

MEDOBČINSKI URADNI VESTNIK

Š T A J E R S K E I N K O R O Š K E R E G I J E

leto XII

Maribor, 30. marec 2007

št. 8

V S E B I N A

	stran		stran
153. Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov občine Cerkevjenjak	313	167. Sklepi o imenovanjih v občini Pesnica	330
154. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v občini Cerkevjenjak	315	168. Sklep o financiranju političnih strank v občini Pesnica	333
155. Sklep o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra v občini Cerkevjenjak	315	169. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi (javno dobro) v občini Pesnica	333
156. Odlok o proračunu občine Hoče–Slivnica za leto 2007	315	170. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor (za območje občine Rače–Fram)	333
157. Odlok o javnem redu in miru v občini Hoče–Slivnica (prečiščeno besedilo)	319	171. Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Rače–Fram (spremembe in dopolnitve v letu 2004)	334
158. Pravilnik o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka v občini Hoče–Slivnica	323	172. Splošni pogoji poslovanja Javnega stanovanjskega sklada občine Radlje ob Dravi	334
159. Sklep o poklicnem opravljanju funkcije podžupana v Mestni občini Maribor	324	173. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Ribnica na Pohorju za leto 2006	337
160. Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Maribor za obdobje januar–junij 2007	324	174. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov v občini Ribnica na Pohorju	338
161. Soglasje k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Maribor	326	175. Sporazum o ureditvi medsebojnih premoženjskih razmerij v občinah Lenart, Sv. Jurij v Slovenskih goricah in Sv. Trojica v Slovenskih goricah	338
162. Program priprave Občinskega programa varstva okolja za Maribor (OPVO za MB)	326	– Popravki odlokov občine Miklavž na Dravskem polju	339
163. Sklep o podaljšanju začasnega financiranja potreb iz proračuna občine Muta v letu 2007	329	– Popravek sklepa o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Pesnica	340
164. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o uvedbi povračila za priključno zmogljivost v občini Pesnica	329		
165. Sklep o začasnem financiranju javne porabe občine Pesnica za leto 2007	330		
166. Sklep o podaji soglasja k ceni socialno varstvene pomoči družini na domu v občini Pesnica za leto 2007	330		

153

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Cerkevjenjak (Ur.l.RS, št.26/99 in 25/01), ter v skladu 8. členom Odloka o plačah funkcionarjev (Uradni list RS, št. 14/2006) v smiselni povezavi z določili Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 56/2002 s spremembami) je Občinski svet Občine Cerkevjenjak na svoji 4. redni seji, dne 1. marca 2007 sprejel

P R A V I L N I K

o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter povračilih stroškov Občine Cerkevjenjak

Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Zakona o funkcionarjih v državnih organih, v kolikor Odlok o plačah funkcionarjev ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno oziroma do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

2. člen

Občinski funkcionarji so: župan, podžupan in člani občinskega sveta.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno. Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko opravlja funkcijo poklicno, če tako predlaga župan. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet.

**II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČE
OBČINSKIH FUNKCIONARJEV IN NAGRAD
ČLANOV OBČINSKEGA SVETA IN DELOVNIH TELES
OBČINSKEGA SVETA**

Župan**3. člen**

Na podlagi 8. člena Odloka o plačah funkcionarjev (Ur.l. RS, št. 14-540/2006) je za župana Občine Cerkevjak določen 49. plačni razred. Županu pripada dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije plačilo za opravljanje funkcije v višini 50 % plače, ki bi mu pripadala, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan**4. člen**

Plačni razred podžupana določi župan ob upoštevanju obsega podžupanovih pooblastil in v okviru razpona, določenega v 8. členu Odloka o plačah funkcionarjev (Ur.l. RS, št. 14-540/2006). Pri predčasnem prenehanju mandata župana lahko podžupanu določi plačni razred občinski svet.

Skladno z zakonom pripada podžupanu dodatek za delovno dobo, v kolikor funkcijo opravlja poklicno.

Za nepoklicno opravljanje funkcije pripada podžupanu plačilo za opravljanje funkcije v višini 50 % plače, ki bi mu pripadala, če bi funkcijo opravljal poklicno.

V skladu z 8. členom Odloka o plačah funkcionarjev (Ur.l. RS, št. 14/06) lahko župan določi, z ozirom na obseg pooblastil podžupana, nižji odstotek nagrade za opravljanje nepoklicne funkcije podžupana.

**Občinski svetniki in člani delovnih teles
občinskega sveta**

5. člen

Članom občinskega sveta in članom delovnih teles občinskega sveta pripada sejnina za prisotnost na sejah v deležu od bruto plače župana VI, ki je uvrščen v 49. plačni razred, katerega vrednost znaša 2.890,00 €. V skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju se za obdobje 2006 do 2009 upošteva plačno nesorazmerje, ki znaša 419,62 €, tako da se osnovna plača župana VI v tem obdobju zvišuje postopoma in sicer se v tem obdobju odpravi plačno nesorazmerje v osnovni plači v višini 25% decembra vsakega leta. Višina sejnine se za prisotnost na sejah določa v naslednjih deležih od bruto plače župana VI:

- 3 % bruto/sejo za prisotnost na izrednih sejah
- 3,5 % bruto/sejo za prisotnost na rednih sejah.

Članom občinskega sveta ter predsednikom komisij pripada še dodatek za vodenje seje občinskega sveta ali delovnega telesa občinskega sveta v višini 10,50 € neto za vsako sejo, ki so jo vodili.

Višina sejnine se usklajuje v skladu z letno rastjo plač v javnem sektorju in z postopnim zniževanjem plačnega nesorazmerja do 12/2009 bruto plače župana VI.

Letni znesek sejin vključno s sejinami za seje delovnih teles občinskega sveta, ki se izplača posameznemu članu občinskega sveta ali delovnega telesa, ne sme presegati 15% letne plače župana VI.

**III. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI
PREJEMKI**

6. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila stroškov prevoza lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje na ali izven območja občine Cerkevjak. Stroški prevoza se obračunajo in povrnejo v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

7. člen

Pravice iz 6. člena tega Pravilnika, uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan. Župan lahko pooblasti za izdajo nalogov tudi podžupana ali drugo osebo, zaposleno v občinski upravi.

V primeru, da gre za službeno potovanje župana, izda nalog tajnik občinske uprave ali podžupan.

IV. NAČIN IZPLAČEVANJA

8. člen

Sredstva za izplačevanje plač, nagrad in povračil stroškov, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

9. člen

Plače, nagrade in povračila stroškov se izplačujejo za pretekli mesec najkasneje do 10. dne v tekočem mesecu.

10. člen

Višina plač in nadomestil za opravljanje funkcije svetnikov ter članov odborov in komisij se usklajuje v skladu z usklajevanjem vrednosti plačnih razredov za plače funkcionarjev, ki se

usklajuje praviloma enkrat letno, višina uskladitve pa se dogovori s Kolektivno pogodbo za javni sektor.

Povračila stroškov v zvezi z delom se usklajujejo skladno s predpisi, ki jih urejajo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

11. člen

Plače, nagrade in povračila stroškov, ki pripadajo občinskim funkcionarjem ter članom delovnih teles občinskega sveta, se izplačajo za nazaj in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja.

12. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejnin članom štaba za civilno zaščito ter članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

13. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 007-01/2007
Datum: 1. marec 2007

Župan občine Cerkevjak
Jože Kraner, s. r.

154

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi - ZLS (Ur. l. RS., 100/05 – UPB in 21/2006 – odločba US), 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 110/02, 97/03, 45/04, 47/04, 62/04, 111/05, 120/06) in 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Ur. l. RS, št. 26/99 in 28/01), Občinski svet Občine Cerkevjak na svoji 1. izredni seji dne 29. marca 2007 sprejme

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra za nepremičnine:

parc.št.	kultura	površina m ²	zk vložek	k.o.
1370/5	Travnik	38	648	Brengova
1370/7	Travnik	11	648	Brengova
1370/8	Travnik	64	648	Brengova

Navedene parcele se odpišejo od zemljiškoknjižnega vložka, zanje se odpre novi vložek v isti k.o. in vpiše lastninska pravica na pravno osebo Občina Cerkevjak MŠ 1332066, Cerkevjak 25, 2236 Cerkevjak.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 34402-01/99
Datum: 29. marec 2007

Župan občine Cerkevjak
Jože Kraner, s. r.

155

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi - ZLS (Ur. l. RS., 100/05 – UPB in 21/2006 – odločba US), 23. člena Zakona o graditvi objektov (ZGO-1, Uradni list RS, št. 110/02, 97/03, 45/04, 47/04, 62/04, 111/05, 120/06) in 15. člena Statuta Občine Cerkevjak (Ur. l. RS, št. 26/99 in 28/01), Občinski svet Občine Cerkevjak na svoji 1. izredni seji dne 29. marca 2007 sprejme

S K L E P

o ukinitvi statusa grajenega javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine status grajenega javnega dobra za nepremičnino:

parc.št.	kultura	površina m ²	zk vložek	k.o.
1302/5	pot	555	534	Cogetinci

Navedena parcela se odpiše od zemljiškoknjižnega vložka, zanje se odpre novi vložek v isti k.o. in se vpiše lastninska pravica na pravno osebo: Občina Cerkevjak, MŠ 1332066, Cerkevjak 25, 2236 Cerkevjak.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 34402-01/99
Datum: 29. marec 2007

Župan občine Cerkevjak
Jože Kraner, s. r.

156

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Ur. l. št. 79/99, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/2000, 51/2002) in 16. in 95. člena Statuta Občina Hoče–Slivnica, (MUV št. 8/03) je Občinski svet Občine Hoče–Slivnica na 5. redni seji, dne 29. marca 2007 sprejel

OD L O K

o proračunu občine Hoče–Slivnica za leto 2007

1. člen**(splošne določbe)**

S tem odlokom se za proračun občine Hoče–Slivnica (v nadaljnjem besedilu: proračun) določajo proračun in postopki izvrševanja proračuna za leto 2007, s katerim se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki ji jih v skladu z ustavo, zakoni in predpisi Občine Hoče–Slivnica, opravlja občina Hoče–Slivnica (v nadaljnjem besedilu: občina).

2. člen**(opredelitev višine proračuna)**

Proračun sestavljajo splošni in posebni del proračuna in načrt razvojnih programov. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa za leto 2007 v naslednjih zneskih:

ZNESEK V EUR

Skupina kontov VRSTA PRIHODKOV	Proračun 2007
A BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	6.188.286
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.915.423
70 DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)	4.991.788
700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.398.527
703 DAVKI NA PREMOŽENJE	569.521
704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	23.740
706 DRUGI DAVKI	0
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	923.635
710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	166.400
711 TAKSE IN PRISTOJBINE	8.000
712 DENARNE KAZNI	12.835
713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	142.400
714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	594.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	66.606
720 PRODAJA OSNOVNIH SREDSTEV	0
722 PRODAJA ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	66.606
73 PREJETE DONACIJE	0
730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIV VIROV	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	206.257
740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNO FINANČNIH INSTITUCIJ	206.257

Skupina kontov VRSTA ODHODKOV	Proračun 2007
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.475.609
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	2.344.250
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	422.623
401 PRISPEVEK DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	61.950
402 IZDATEK ZA BLAGO IN STORITVE	1.852.958
403 PLAČILO DOMAČIH OBRESTI	42
409 SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	6.677
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.498.060
410 SUBVENCije	82.112
411 TRANSFERI POSAMEZNIKOV IN GOSPODINJSTVOM	623.834
412 TRANSFERI NEPROFIT. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	243.878
413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.548.236
414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.243.583
420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.243.583
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	389.716
431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	129.362
432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČ. UPORABNIKOM	260.354
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I.-II.)	-1.287.323
Skupina kontov NAZIV	Pror. 2007
B RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
75 IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	72.195
750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	72.195
752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
44 V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440 DANA POSOJILA	

441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	
442 PORABA SR. IZ KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	
443 POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAV.SKLADIH IN DR.PRAV. OSEBAH JAVNEGA PRAVA	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	72.195
C RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
550 ODPLAČILO DOMAČEGA DOLGA	
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.215.128
X. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = (-III.)	1.215.128
XI. stanje sredstev na računih na dan 31. 12. preteklega leta	1.215.128

Viri sredstev za financiranje planiranih odhodkov so planirani prihodki za leto 2007 in v leto 2007 prenesena denarna sredstva iz proračuna za leto 2006.

Splošni del proračuna, posebni del proračuna in načrt razvojnih programov so sestavni del tega odloka. Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani občine Hoče-Slivnica.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine Hoče-Slivnica.

Za odrejanje porabe proračunskih sredstev lahko župan pooblasti posamezne odgovorne delavce občinske uprave in podžupana.

Uporabniki so odgovorni za uporabo sredstev proračuna v skladu z nameni, ki so izkazani v posebnem delu proračuna.

Predvideno porabo sredstev iz proračuna v okviru dvomestnega stroškovnega mesta iz posebnega dela proračuna je možno prekoračiti le za namene, ki jih opredeljuje zakon ali sklep Vlade Republike Slovenije (sredstva za plače, sredstva za druge osebne prejemke, prispevke).

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni

dovoljeno, razen pod pogoji in na način, ki jih določa Zakon o javnih financah, Zakon o izvrševanju državnega proračuna in Odlok s katerim se sprejme občinski proračun.

Župan lahko prerazporeja pravice porabe sredstev znotraj glavnih programov v okviru področja proračunske porabe iz posebnega dela proračuna.

Župan o prerazporejenih pravicah porabe poroča občinskemu svetu pri obravnavi polletnega in letnega poročila o izvrševanju proračuna.

4. člen

(namenski prihodki)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki iz naslova prispevkov in doplačil občanov za izvajanje programov investicijskega značaja,
2. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (uradni list RS 71/93),
3. prihodki od prodaje stavbnih zemljišč,
4. prihodki iz naslova sofinanciranja projektov.
5. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
6. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda

Pravice porabe na proračunski postavki Sredstva za usklajevanje plačnih nesorazmerij, ki niso porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v proračunu ni nakazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

5. člen

(proračunska rezerva v primeru naravnih nesreč)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah.

Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu Zakona o javnih financah.

Na račun sredstev rezerv se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini 0,5% prejemkov proračuna. Obveznost izločanja prihodkov proračuna na račun sredstev za naravne nesreče preneha, ko dosežejo sredstva na računu višino 1,5% vseh realiziranih prihodkov proračuna iz preteklega leta.

Sredstva se izločajo v rezerve postopoma, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto. V sredstva proračunske rezerve v letu 2007 ne izločamo sredstev, ker je dovoljena meja že dosežena.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine, ki jo določa odlok, s katerim se sprejme občinski proračun, odloča župan v posameznem primeru do višine 8.000 EUR. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno z odlokom o proračunu, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

Župan poroča občinskemu svetu o porabi sredstev rezerv za naravne nesreče pri obravnavi polletnega in letnega poročila o izvrševanju proračuna.

6. člen**(tekoča proračunska rezerva)**

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva, kot nerazporejen del prihodkov, za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo predvidenih dovolj sredstev. Sredstva tekoče proračunske rezerve se v letu 2007 določa v višini 6.677 EUR.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan v znesku, ki ga določa odlok, o porabi sredstev nad navedenim zneskom pa odloči občinski svet.

Dodeljena sredstva iz splošne proračunske rezerve se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika. Župan poroča občinskemu svetu o porabi sredstev tekoče proračunske rezerve pri obravnavi polletnega in letnega poročila o izvrševanju proračuna.

7. člen**(drugo upravljanje s premoženjem občine)**

Župan lahko dolžniku do višine 417 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če oceni, da bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

8. člen**(ukrepi v primeru neuravnovešenega proračuna)**

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun povečajo izdatki ali pa se zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan, na podlagi predloga za finance pristojne službe v občinski upravi, največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov iz proračuna. O navedenem ukrepu župan obvesti občinski svet takoj po njenem sprejemu.

Za finance pristojna služba občinske uprave pripravi predlog obsega in ukrepov začasnega zadržanja izvršenega proračuna. Vrstni red prioritete plačil je sledeč: plače, drugi osebni prejemki, prispevki delodajalca, socialni izdatki, materialni stroški, pogodbene obveznosti in projekti, ki jih sofinancira država, ter dejavnosti, za katere se v proračunu zagotavljajo izvorni prihodki in obveznosti občine iz preteklih let. Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna, proračun ne more uravnovesiti, mora najkasneje v 15 dneh pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna župan predlagati rebalans proračuna.

Z rebalansom proračuna, ki ga sprejme občinski svet, se prejemki in izdatki proračuna ponovno uravnovesijo.

9. člen**(dovoljeni obseg prevzemanja obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

V proračunu se lahko v tekočem letu za tekoče in investicijske odhodke ter investicijske transfere razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v proračun oziroma načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto. V proračunu se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, za tekoče in investicijske odhodke ter investicijske transfere, če je tako opredeljeno v proračunu in načrtu razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 50 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2008 30 % navedenih pravi porabe
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % pravic porabe.

Skupni obseg v letu 2007 prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v naslednjem letu za odhodke za blago in storitve ne sme presegati 25 % pravic porabe v posebnem delu proračuna-odhodki iz finančnih načrtov po programski klasifikaciji.

Omejitev iz prejšnjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje občine.

10. člen**(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

11. člen**(zadolževanje občine in izdajanje poroštev)**

V letu 2007 se občina ne bo niti zadolževala, niti dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in neprofitnih organizacij.

12. člen**(začasno financiranje)**

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katero se nanaša, se financiranje občine ter njenih nalog in drugih s predpisom določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto in za iste programe kot v preteklem letu, skladno z določbami Zakona o javnih financah. Odločitve o začasnem financiranju občine sprejme župan o tem obvesti občinski svet ter nadzorni odbor.

Odločitve o začasnem financiranju se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Obdobje začasnega financiranja in način financiranja v tem obdobju se določa v skladu z določili Zakona o javnih financah.

13. člen**(poročanje o izvrševanju proračuna)**

Župan poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna tudi o ostalih zadevah, ki v tem odloku niso zajete, v skladu z določili 63. in 98. člena Zakona o javnih financah.

14. člen**(ostale določbe)**

Pri izvrševanju proračuna (način izvrševanja proračuna, postopki in postopki upravljanja s prihodki in odhodki proračuna, odgovornost za razpolaganje z javnimi sredstvi in obveščanje o izvajanju proračuna) se za zadeve, ki v tem odloku niso zajete, smiselno upoštevajo določbe navodil o izvrševanju državnega proračuna za leti 2007 in 2008.

15. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 032-00005/2007-06 Župan Občine Hoče–Slivnica
Datum: 29. marec 2007 Jožef Merkuš, s. r.

157

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, 72/05, 21/06 Odl. US: U-I-2/06-22), Zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 3/07 – ZP-1-UPB4), Zakona o varstvu javnega reda in miru (Ur. l. RS št. 70/06) in 7. člena Statuta Občine Hoče–Slivnica (MUV, št. 8/03) je občinski svet občine Hoče–Slivnica na 5. redni seji, dne 29. marca 2007, sprejel

O D L O K
o javnem redu in miru v občini Hoče–Slivnica
(prečiščeno besedilo)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so predpisani ukrepi za zagotavljanje varstva javnega reda in miru, občanov in premoženja, zdravja in čistoče, zunanjšega videza naselij in zelenih površin, čas trajanja javnih prireditvev ter varovanja pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju.

2. člen

Določbe odloka veljajo za vse fizične in pravne osebe v občini.

Vse fizične in pravne osebe so dolžne urediti svoje življenje in delo tako, da ne vznemirjajo, ovirajo ali motijo drugih pri delu, razvedrilo ali počitku, da ne ogrožajo njihovega zdravja ali premoženja, skrbijo za privlačen videz svojega kraja in da ne opuščajo obveznih ali opravljajo prepovedanih dejanj.

3. člen

Za prekrške, storjene po tem odloku so neposredno odgovorne osebe, ki so jih storile.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

4. člen

Javni shodi in javne prireditve potekajo v skladu z določili Zakona o javnih zbiranjih.

Za vzdrževanje javnega reda in miru na javnem shodu in javni prireditvi je odgovoren vodja shoda oziroma prireditve, ki ga

določi organizator, v gostinskem lokalu pa poslovodja ali druga odgovorna oseba oziroma lastnik lokala.

Oseba, ki je odgovorna za vzdrževanje javnega reda in miru, je dolžna:

1. Poskrbeti za red in disciplino ter za varnost na prireditvenem prostoru oziroma v javnem lokalu;
2. Poskrbeti, da se odstranijo osebe, ki ogrožajo javni red in mir, motijo, nadlegujejo ali žalijo občane;
3. Zaključiti prireditev ob uri, ki je navedena v posebni odločbi ali potrdilu o prigrisatvi prireditve oziroma zapreti in izprazniti javni lokal po izteku obratovalnega časa, kot določa Pravilnik za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost;
4. Po končani prireditvi prostor očistiti in vzpostaviti prvotno stanje;
5. Zagotoviti izvršitev drugih ukrepov in nalog iz odločbe o določitvi prireditve ali potrdila o prigrisatvi javnega shoda oziroma javne prireditve.

5. člen

Javne prireditve z uporabo zvočnih naprav lahko izjemoma trajajo v času vikenda ali praznika tudi med 22. in 5. uro naslednjega dne na podlagi dovoljenja za uporabo zvočnih naprav na javni prireditvi, ki jo izda pristojni upravni organ po predhodnem soglasju občinskega organa.

6. člen

Za zagotovitev javnega reda in miru je prepovedano:

1. Zalivati vrtove, prati avtomobile ali na drug podoben način trošiti vodo iz vodovodnih omrežij v času, ko je trošenje za ta namen omejeno;
2. Parkirati ali postavljati motorna ali druga vozila, prikoliče ali druge delovne stroje na zelenicah, igriščih in drugih zelenih površinah, ki niso namenjene za parkiranje;
3. Ovirati promet na javnem prostoru z odlaganjem kuriva ali drugega materiala več kot 12 ur, v kolikor pa tako odlaganje povzroča nevarnost, je začasno deponirani material potrebno odstraniti takoj;
4. Odlagati les ali drug material na javno površino, na kanalizacijsko ali vodovodno omrežje ali drug objekt za splošno rabo;
5. Motiti ali ovirati oziroma ogrožati organizirane sprevede, javne shode, zborovanja, sestanke ali druge javne prireditve;
6. Kolesariti ali voziti drugo vozilo po poti zelenice, parka, igrišča ali drugega javnega prostora, kjer je prepovedana vožnja s kolesom ali drugim vozilom ter na kakršenkoli način ovirati pešce na pločniku in drugih površinah, ki so jim namenjene;
7. Prestaviti, odstraniti, uničiti, poškodovati, popisati ali kako drugače onesnažiti napisne table, žive meje, javna (opozorilna) znamenja, spomenike, prometne znake, naprave za javno razsvetljavo, poštna nabiralnike, klopi, ograje, posode za odpadke, stojala za kolesa in druge naprave ali predmete za splošno rabo;
8. Imeti senzorske luči usmerjene na javne poti tako, da se prižigajo ob javni uporabi poti.;
9. Zlivati gnojnico po kmetijskih površinah, ne da bi bila še isti dan zagotovljena zagrmitvev ali druga preprečitev širjenja smrada v naseljih in njihovi neposredni okolici.;
10. Vznemirjati ljudi z močnimi poki, z vpitjem, prepevanjem ali uporabo preglasnih zvočnih naprav in glasbil v okolici, v času, ko se zagotavlja mir občanom;

11. Metati petarde in druga pirotehnična in eksplozivna sredstva na mestih, kjer to ogroža varnost občanov;
12. Točiti in prodajati alkoholne pijače med 21.00 uro in 10.00 uro naslednjega dne, razen v gostinskih obratih, kjer je dovoljena prodaja alkoholnih pijač do konca njihovega obratovalnega časa, določenega v skladu z zakonom;
13. Prodajati žgane pijače v gostinskih obratih od začetka dnevnega obratovalnega časa do 10. ure dopoldan. Prepoved prodaje vključuje tudi dodajanje žganih pijač brezalkoholnim pijačam in drugim napitkom;
14. Prodajati in ponuditi alkoholne pijače in pijače, ki so jim dodane alkoholne pijače, osebam, mlajšim od 16 let;
15. Prodajati alkoholne pijače osebam, ki kažejo očitne znake opitosti od alkohola;
16. Popivati v prodajalnah, pred ali ob prodajalnah, javnih krajih, ki niso določeni za točenje alkoholnih pijač;
17. Prodajati oz. ponuditi alkoholne pijače;
 - v stavbah in na pripadajočih funkcionalnih zemljiščih, kjer se opravlja dejavnost vzgoje, izobraževanja in zdravstvena dejavnost,
 - v športnih objektih, v katerih poteka športna prireditve, eno uro pred začetkom in med športno prireditvijo in med delovnim časom na delovnem mestu.
18. Osebam mlajšim od 16 let, je med 24.00 in 5.00 uro zjutraj prepovedan vstop in zadrževanje brez spremstva staršev, rejnikov ali skrbnikov v gostinskih obratih in na prireditvah, kjer se točijo alkoholne pijače.

Prepoved prodaje alkoholnih pijač in časovna omejitev prodaje alkoholnih pijač morata biti objavljeni na vidnem mestu v vseh prostorih, kjer se alkoholne pijače prodajajo.

Prodajalci alkoholnih pijač morajo imeti v prodaji vsaj dve različni vrsti brezalkoholnih pijač, ki sta cenovno enaki ali cenejši od najcenejše alkoholne pijače.

Živila, ki vsebujejo alkohol, morajo imeti na embalaži označeno vsebnost alkohola in opozorilo, da živilo ni primerno za otroke.

III. VARSTVO LJUDI IN PREMOŽENJA

7. člen

Zaradi varstva ljudi in premoženja je prepovedano:

1. Namerno odstraniti ali poškodovati stvari, objekte in površine, ki so javnega pomena;
2. Sežigati gume, odpadno olje, tekstilne odpadke in umetne mase v naravnem okolju;
3. Imeti nepokrit oziroma nezavarovan vodnjak, jamo, jašek ali drugo odprtino, kjer obstaja nevarnost za življenje in zdravje ljudi;
4. Opremljati ograje ob javnih cestah in poteh z bodečo žico ali drugimi nevarnimi predmeti;
5. Puščati pse brez nadzora;
6. Namerno dražiti, plašiti in ščuvati živali, ter s tem namenoma povzročati občutek strahu ali ogroženosti;
7. Odstraniti, popisati, uničiti ali poškodovati napisne table, druga javna obvestila ali opozorilna znamenja ter druge predmete, ki služijo javnemu namenu;
8. Imeti ob javnih cestah nasip, ograjo, živo mejo, drevesa ali druge rastline in predmete v stanju, ki ovira ali ogroža prometno varnost občanov, posega v cestno telo ali kvari zunanji

- videz kraja ter spodkopavati ali spodrivati javne poti ali jih kakorkoli poškodovati oziroma z zemeljskimi deli povzročati nevarnost zemeljskih plazov;
 9. Ovirati promet na pločnikih in drugih javnih poteh s kurivom ali drugimi predmeti dalj časa, kot je potrebno, da se odstrani;
 10. Vleči hlodovino po lokalnih, krajevnih cestah in javnih poteh;
 11. Odlagati hlodovino in druge predmete v jarke oziroma če se začasno odloži, je potrebno omogočiti pretok meteorne vode po jarkih;
 12. Vsiljivo ali žaljivo nadlegovati z beračenjem;
 13. Dopustiti otekanje fekalij na sosednje parcele;
 14. Pri čiščenju snega iz pločnikov ali dvorišč metati sneg na vozišča ali metati sneg iz vozišč in dvorišč na pločnike ter kolesarske steze;
 15. Dopustiti, da živali motijo posest občanov ali povzročajo škodo občanom.
- Pristojna inšpekcija lahko v primerih 3., 4. in 8. točke tega člena izda odločbo o zavarovanju ali odstranitvi.

8. člen

Zaradi varstva ljudi in premoženja mora lastnik ali upravljavec:

1. Odstraniti objekte, ki mejijo na javno površino in ogrožajo varnost ljudi;
 2. Odstraniti ali znižati predmete in rastje ob cestah, ki zmanjšujejo preglednost;
 3. Odstraniti drevesa oziroma suhe veje dreves pri katerih obstaja nevarnost, da padejo in s tem ogrožajo varnost mimoidočih ali njihovo premoženje, če mejijo na javno površino.
- V primerih iz tega člena lahko izda pooblaščen inšpekcija odstranitveno odločbo.

9. člen

Zaradi varstva ljudi in premoženja so določena varovana območja:

1. KS Hoče:

- območje OŠ Dušana Flisa Hoče,
- območje vrtca Hoče,
- območje kulturnega doma Hoče vključno z občinskimi prostori,
- območje Botaničnega vrta.

2. KS Reka-Pohorje:

- območje OŠ Reka-Pohorje,
- območje prostorov AMD Pohorje in krajevne skupnosti Reka-Pohorje.

3. KS Slivnica:

- območje OŠ Franca Lešnika - Vuka Slivnica,
- območje vrtca Slivnica.

4. KS Orehova - Hotinja vas:

- območje vaške gmajne z igriščem,
- dvorišče PGD Hotinja vas in ostalih društev,

- območje AMD in pošte v Orehovi vasi,
- območje železniške postaje s podhodom v Orehovi vasi.

5. KS Rogoza:

- območje krajevne skupnosti Rogoza,
 - območje vrtca Rogoza,
 - območje športnega parka Rogoza.
- Občinski svet lahko s sklepom po potrebi določi še druga območja, ki se varujejo.

III. VARSTVO ZDRAVJA IN ČISTOČE

10. člen

Zaradi varstva zdravja in čistoče je prepovedano:

1. Metati, spuščati ali odlagati predmete, snovi in odpadke v naravno okolje, to je v potoke, na travnike, ulice, pločnike, ceste, dvorišča, gozdove ali na druge prostore, ki niso za to določeni;
2. Onesnažiti vodo, namenjeno ljudem in živalim, to je spuščati odplake, fekalije ali gnojnico v potoke, v opuščene vodnjake na javne poti in v odkrite cestne jarke, kakor tudi na območje objektov za oskrbo s pitno vodo;
3. Polivati makadamsko cestišče z odpadnim oljem ali drugim okolju in zdravju škodljivimi snovmi;
4. Pustiti greznice in odtočne kanale odprte ali slabo zaprte in spuščati odplake iz greznic ali objektov po površini;
5. Prati motorna vozila, delovne stroje s priključki in druge predmete na bregovih in strugah vodotokov in na zbirnih in zaščiteneh območjih vodnih virov;
6. Metati v kanalizacijske naprave predmete, ki lahko povzročajo zamašitev le-teh;
7. Prevažati žagovino in druge sipke materiale tako, da se raznašajo po cestišču in okolici ali utegnejo škodovati zdravju ljudi;
8. Puščati neočiščeno cestišče po delu;
9. Puščati v prostem teku tovorna motorna vozila, traktorje, delovne gradbene stroje in ostala motorna vozila.

Pristojna inšpekcija lahko izda lastniku objekta, ki nima greznice, odločbo z zahtevo, da v roku dveh let sanira stanje in zgradi ustrezno greznico.

11. člen

Za red in mir ter čistočo na javnih prireditvah in v javnih lokalih je odgovoren prireditelj oz. odgovorna oseba gostinskega ali drugega javnega lokala.

Odgovorna oseba je dolžna poskrbeti, da se do 21.00 ure odstranijo s prireditvenega prostora ali iz javnih lokalov vsi mladi izpod 15 let starosti, razen tistih, ki so v spremstvu staršev ali skrbnikov.

V. VARSTVO ZUNANJEGA VIDEZA NASELIJ IN ZELENIH POVRŠIN

12. člen

Zaradi varstva zunanje videza naselij in zelenih površin je prepovedano:

1. Postavljati šotore, bivalne avtobuse ali avtomobilske prikolice za bivanje ali kako drugače taboriti na javnih površinah, razen na javnih površinah, ki jih za ta namen določi občina;

2. Pisati, risati ali na kakršenkoli drug način umazati zidove hiš in drugih stavb ter objektov, ograj in podobno;
3. Imeti nepokošeno travo na vidnih mestih ob javnih površinah;
4. Voziti ali parkirati vozila na travnikih in drugih kmetijskih površinah brez privoljenja lastnika ali drugega upravičenca;
5. Voziti ali parkirati vozila na zelenicah ali drugih mestih, ki niso za to določena;
6. Na kakršenkoli način uničevati zelene površine, plodno zemljo, drevje in grmičevje.

13. člen

Lastniki oziroma uporabniki tovornih in drugih vozil, kmetijskih strojev in druge mehanizacije morajo takoj očistiti javno cesto, ki so jo onesnažili z vožnjo ali obračanjem teh vozil in strojev na koncu njiv in drugih kmetijskih in gozdnih površin oziroma cesto, ki so jo onesnažili s hlevskim gnojem, prstjo ali blatom.

Obračanje na njivah in drugih površinah mora biti urejeno tako, da s tem ni ovirana javna površina.

če komunalna inšpekcija ugotovi, da je nekdo onesnažil cesto, lahko odredi takojšnjo čiščenje na stroške povzročitelja.

14. člen

Podjetja ali samostojni podjetniki, ki so odgovorni za vzdrževanje čistoče na javnih prostorih, avtobusnih postajališčih, v trgovinah in prireditelji javnih prireditev so dolžni:

1. Skrbeti za čistočo na prostorih, za katere so zadolženi;
2. Poskrbeti za zadostno število stranišč in košev za odpadke ter jih redno vzdrževati;
3. Po obratovalnem času ali po končani prireditvi uporabljene prostore takoj počistiti;
4. Po končani prireditvi prireditveni prostor vzpostaviti v prejšnje stanje;
5. Odstraniti neregistrirana ali opuščena vozila s parkirnih prostorov ali drugih javnih površin na stroške lastnika.

15. člen

Lastniki ali najemniki stanovanj oz. poslovnih zgradb ob cestah so dolžni:

- čistiti in vzdrževati hišno pročelje, table in druge oznake na poslopijih;
- odstraniti table in napise, ki niso primerni;
- skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani strešni žlebovi in odtoki meteornih voda, snežni ščitniki in podobno;
- sproti odstranjevati ledene sveče s streh in sneg, ki je zapadel preko noči z dohodov pri hišah, iz kanalizacijskih jaškov in koritnic do 07.00 ure zjutraj, čez dan je potrebno skrbeti, da bo novo zapadli sneg odstranjen;
- odstraniti zgradbe, ograje in druge objekte, ki niso primeri za obnovo, oz. jih lastnik ne namerava obnoviti in kazijo podobo kraja, pa niso pod posebnim varstvom.

16. člen

Za ureditev izložb so odgovorni uporabniki lokalov, pri katerih so izložbe.

Izložbe morajo biti primerno in lepo urejene, ne glede, v kakšne namene se uporabljajo lokali, h katerim spadajo.

Gospodarske družbe in samostojni podjetniki so dolžni označiti svojo firmo z napisno tablo, ki mora biti estetskega videza in okolju primerno izdelana.

Gnojno jamo smejo imeti samo občani, katerim je osnovna dejavnost kmetijska proizvodnja. Odpadke, ki jih ne morejo sami odstraniti, so dolžni odlagati na javno odlagališče odpadkov.

Prepovedano je sežiganje ali zakopavanje smeti, komunalnih ali drugih odpadkov.

Krivci za nastajanje divjih odlagališč odpadkov, so dolžni te odpraviti na način, ki ga z odločbo predpiše pristojni inšpekcijski organ. če v roku to ne storijo, jih odstrani služba komunalnega podjetja na stroške onesnaževalca, oz. lastnika - upravljalca zemljišča.

VI. UKREPI ZA PREPREČEVANJE IN ZMANJŠANJE HRUPA

17. člen

Občina Hoče-Slivnica uporablja za zmanjšanje in preprečevanje hrupa Zakon o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1), Uredbo o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur. l. RS, št. 105/05), Uredbo o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Ur. l. RS, št. 121/04) in Uredbo o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup (Ur. l. RS, št. 118/05).

V I., II. in III. območju sta uporaba kosilnic, škropilnic, žag in drugih naprav z motorji na notranje izgorevanje, vrtnih in brusilnih strojev, kladiv in žag ter izvajanje drugih hrupnih vrtnih in hišnih opravil in opravil povezanih z izvajanjem gospodarske dejavnosti, ki povzročajo v okolju velik hrup, dovoljena od ponedeljka do petka med 07.00 in 22.00 uro ter v soboto od 8.00 do 13.00 ure.

Uporaba naprav in izvajanje opravil iz prejšnjega odstavka sta prepovedana tudi na praznik, če je dela prost dan.

Omejitve iz prejšnjih odstavkov ne veljajo za opravljanje nujnih vzdrževalnih del ter nujnih kmečkih del.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo v III. območju za opravila, povezana s kmetijsko dejavnostjo.

I. območje

- neposredna bližina ambulant, zdravstvenih domov, pokopališč in podobno.

II. območje

- primarno namenjeno za bivanje, oz. zgradbe z varovanimi prostori,
- čisto stanovanjsko območje, okolica objektov vzgojno varstvenega in izobraževalnega programa, zdravstvenega varstva, igrišča, javni parki, javne zelenice in rekreacijske površine.

III. območje

- trgovsko – poslovno – stanovanjsko območje, obrtna dejavnost, središče, kjer se opravljajo upravne, trgovske, storitvene ali gostinske dejavnosti ter območje namenjeno kmetijski dejavnosti.

Vožnja vozil na motorni pogon brez delujočih glušnikov je prepovedana.

Za kršitve tega člena se uporabljajo sankcije, ki so predpisane v Zakonu o varstvu okolja (Ur. l. RS, št. 39/06 – ZVO-1-UPB1), Uredbi o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur. l. RS, št. 105/05), Uredbi o ocenjevanju in urejanju hrupa v okolju (Ur. l.

RS, št. 121/04) ter Uredbi o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup (Ur. l. RS, št. 118/05).

VII. OBVEZNOSTI LASTNIKOV IN VODNIKOV PSOV

18. člen

Pse ni dovoljeno voditi na:

- otroška in športna igrišča,
- zelenice v bližini vzgojno-varstvenih ustanov,
- površine, ki so označene s posebnimi oznakami.

19. člen

Na ulicah in trgih, na rekreacijskih površinah ter na drugih gosto poseljenih območjih občine, ki so namenjene pešcem, se psi morajo voditi le na povodcih, popadljivi psi pa nositi tudi nagobčnik.

20. člen

Lastniki in vodniki psov morajo na območju občine iz vseh površin, ki niso v lasti lastnika živali, sproti odstranjevati pasje iztrebke.

21. člen

Za zapuščene živali je v skladu z Zakonom o zaščiti živali zagotovljeno ustrezno število mest v zavetišču, ki se letno izbere na podlagi javnega naročila.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

22. člen

Z globo od 41,73€ do 417,29€ se kaznuje za prekršek posameznik ali odgovorna oseba, ki stori prekršek iz 6., 7., 8., 10., 11., 12., 13., 15. in 16. člena tega odloka.

23. člen

Z globo od 417,29€ do 4.172,93€ se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki v zvezi z opravljanjem dejavnosti stori prekrške, ki so navedeni v 6., 8., 11., 12., 13., 14., 15., in 16. členu tega odloka.

24. člen

Z globo od 41,73€ do 417,29€ se na kraju samem kaznuje posameznik, ki stori prekršek naveden v 4., 8., 10., 12., 13., 15. in 17. členu tega odloka.

25. člen

Z globo od 417,29€ do 625,94€ se kaznuje imetnika ali vodnika psa, ki ravna v nasprotju z določili 18., 19. in 20. člena tega odloka.

26. člen

Za hujše kršitve tega odloka ali če kršitelj ne plača globe inšpektorju, lahko inšpektor prijavi kršitev sodniku za prekrške.

Za hujše kršitve določb 6., 8., 10., 12., 13., 15. in 16. člena se lahko kršitelj kaznuje z maksimalno določeno globo v skladu z Zakonom o prekrških.

27. člen

Za nadzor nad izvajanjem tega odloka je pooblaščen komunalna inšpekcija, ki je pristojna tudi za izdajo odločb in izrekanje denarnih kazni.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**28. člen**

Lastniki stanovanjskih hiš, poslovnih objektov, gospodarskih in drugih objektov, ki niso preklapljeni v kanalizacijski sistem, so dolžni v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka zgraditi ustrezne greznice za fekalije.

29. člen

Globe po tem odloku izrekajo pristojne inšpekcijske službe.

30. člen

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Odlok o javnem redu in miru, objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku št. 29/04.

31. člen

Ta odlok sprejme Občinski svet Občine Hoče–Slivnica in prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 032/00005/2007-005
Datum: 29. marec 2007

Župan občine Hoče–Slivnica
Jožef Merkuš, s. r.

158

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Hoče–Slivnica (MUV, št. 8/03) je Občinski svet Občine Hoče–Slivnica na svoji 5. redni seji, dne 29. marca 2007, sprejel

P R A V I L N I K
o enkratni denarni pomoči ob rojstvu otroka
v občini Hoče–Slivnica

I. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen**

Ta pravilnik določa upravičenca, pogoje in postopek za pridobitev ter višino enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka.

II. UPRAVIČENCI**2. člen**

Pravico do enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka lahko uveljavljata starša otroka, če je otrok državljan Republike Slovenije in če ima v stalno bivališče v Občini Hoče–Slivnica.

Pri enostarševskih družinah lahko pravico do enkratne denarne pomoči pod pogoji iz prvega odstavka tega člena uveljavlja eden od staršev.

Pravico do enkratne denarne pomoči lahko uveljavlja tudi druga oseba, ki je zakoniti zastopnik otroka na podlagi odločbe pristojnega organa.

3. člen

Upravičenec nima pravice zahtevati enkratne denarne pomoči po tem pravilniku, če prejme denarno pomoč ob rojstvu otroka v drugi občini.

III. PREJEMNIKI**4. člen**

Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka se izplača enemu od staršev, ki ga upravičenca v vlogi navedeta kot prejemnika pomoči.

Pri enostarševskih družinah se enkratna denarna pomoč izplača tistemu od staršev, pri katerem otrok živi.

V primeru iz 3. odstavka 2. člena se enkratna denarna pomoč izplača zakonitemu zastopniku otroka.

IV. VIŠINA**5. člen**

Višina denarne pomoči znaša 125 EUR za vsakega živorojenega otroka.

O spremembi višine enkratne denarne pomoči odloča Občinski svet Občine Hoče–Slivnica.

Sredstva za izplačilo enkratne denarne pomoči zagotovi Občina Hoče–Slivnica iz proračuna, proračunska postavka – Enkratna denarna pomoč staršem ob rojstvu otroka.

V. POSTOPEK**6. člen**

Enkratna denarna pomoč ob rojstvu otroka se izplača na podlagi izpolnjenega obrazca vloge upravičenca. »Vloga za uveljavitev pravice do enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka« je upravičencem na voljo na sedežu občine in na njeni spletni strani.

Vloga obsega:

- ime, priimek in naslov prejemnika, EMŠO in njegovo davčno številko (4. člen),
- število transakcijskega računa prejemnika in
- banko, pri kateri ima prejemnik odprt transakcijski račun,
- ime in priimek ter naslov otroka ozir. otrok,
- izjavo, da vlagatelj ni uveljavljal te pravice v drugi občini.

Kot priloge so navedene:

- rojstni list in dokazilo o državljanstvu otroka,
- dokazilo o stalnem bivališču otroka.

V kolikor upravičenec ne predloži navedenih prilog, jih pridobi pristojen organ.

Po preteku 7 mesecev od dneva rojstva otroka, upravičenec ni več upravičen do enkratne denarne pomoči po določbah tega pravilnika.

7. člen

O izplačilu enkratne denarne pomoči odloči pristojni organ s sklepom, ki vsebuje naslednje podatke o prejemniku pomoči:

- ime, priimek in naslov prejemnika,
- ime in priimek otroka oziroma otrok,
- višino enkratne denarne pomoči,
- številko transakcijskega računa prejemnika in naziv banke pri kateri je transakcijski račun prejemnika odprt.

8. člen

Sklep o izplačilu enkratne denarne pomoči izda pristojni organ najkasneje do 15. dne v mesecu za popolne vloge prejete v preteklem mesecu. Denarna pomoč se izplača prejemniku najkasneje v roku 15 dni od dneva izdaje sklepa.

Pristojni organ mora pred izdajo sklepa o izplačilu enkratne denarne pomoči zahtevati dopolnitev vloge, če iz vloge niso razvidni vsi podatki, ki so podlaga za uveljavitev pravice po določbah tega pravilnika.

9. člen

O zavrnitvi zahteve za izplačilo enkratne denarne pomoči odloči pristojni organ s sklepom.

Zoper sklep je dovoljena pritožba v roku 15 dni od njene vročitve pri županu občine Hoče–Slivnica. Pritožba se lahko vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je sklep izdal in je oproščena plačila upravne takse.

10. člen

Prejemnik je dolžan vrniti znesek prejete denarne pomoči skupaj z zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi navedbe neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika.

VI. KONČNE DOLOČBE**11. člen**

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. 1. 2007 dalje.

Številka: 032-00005/2007-08
Datum: 30. marec 2007

Župan občine Hoče–Slivnica
Jožef Merkuš, s. r.

159

Po 33.a in 34.a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/2005-uradno prečiščeno besedilo ter 46. členu Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/2000, 10/2002, 6/2004, 13/2004 in 26/2005) je mestni svet Mestne občine Maribor na 4. seji, 26. marca 2007, sprejel

S K L E P

Mestni svet Mestne občine Maribor

o d l o č i , d a

Danilo BURNAČ
s 1. aprilom 2007

OPRAVLJA FUNKCIJO PODŽUPANA
MESTNE OBČINE MARIBOR POKLICNO.

Številka: 10301-46/2006
Datum: 27. marec 2007

Župan
Franc Kangler, s. r.

160

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B) in 83.člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/00, 10/02, 6/04, 13/04 in 26/05) je Mestni svet Mestne občine Maribor, dne 26. marca 2007 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju mestne občine Maribor za obdobje januar – junij 2007

1. SPLOŠNA DOLOČBA**1. člen****(vsebina sklepa)**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Mestne občine Maribor (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 30. junija 2007 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen**(podlaga za začasno financiranje)**

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2006. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU in 110/02-ZDT-B; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Mestne občine Maribor za leto 2006 (MUV, št. 31/05, 10/06 in 22/06; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA**2. člen****(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov	Proračun I-VI/2007
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	36.206.627
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	33.262.210
70 DAVČNI PRIHODKI	27.595.376
700 Davki na dohodek in dobiček	21.126.924
703 Davki na premoženje	5.717.326
704 Domači davki na blago in storitve	751.127
71 NEDAVČNI PRIHODKI	5.666.834
710 Udeležba na dobičku in dohod. od premoženja	3.213.153
711 Takse in pristojbine	75.113
712 Denarne kazni	250.376
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	41.729
714 Drugi nedavčni prihodki	2.086.463
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.086.463
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	625.939
722 Prih. od prodaje zemljišč in neopr. dolg. sred.	1.460.524
73 PREJETE DONACIJE	3.338
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.338
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	854.615
740 Transferni prihodki iz drugih javnof. institucij	270.406
741 Prejeta sred. iz drž. pror. iz sred. pror. EU	584.210
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
782 Prej. sred. iz pror. EU za strukturno politiko	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	35.860.046
III. PROR. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	346.581
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	8.346
75 PREJ. VRAČ. DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	8.346
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	8.346
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	2.212
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	2.212

440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	2.212
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALS. DELEŽEV (IV.-V.)	6.134
C. RAČUN FINANCIRANJA	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	332.248
55 ODPLAČILA DOLGA	332.248
550 Odplačila domačega dolga	332.248
IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-332.248
X. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	20.467
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+IX.-X.= -III.)	-346.581
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	0
XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU TEKOČEGA LETA (X.+XII.)	20.467

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

4. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, odlok o proračunu in Navodilo o izvrševanju proračuna občine.

5. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finanč-

nega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. KONČNA DOLOČBA

6. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. aprila 2007 dalje.

Številka: 40302-4/2006 0300 TK

Župan Mestne občine Maribor

Datum: 26. marec 2007

Franc Kangler, s. r.

161

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 36/2004 – uradno prečiščeno besedilo, 21/2006, 105/2006, 114/2006), določenih Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 87/2006, 127/2006, 8/2007)) in 16. člena Statuta Mestne občine Maribor (MUV, št. 27/95, 13/98, 17/98, 23/98, 5/00, 10/02, 6/04, 13/04 in 26/05) je Mestni svet Mestne občine Maribor na 4. seji, dne 26. marca 2007, sprejel

S K L E P

o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Maribor

1. Ekonomska cena socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« za leto 2007 znaša 14,10 EUR na uro, kot jo je za izvajanje te storitve na območju Mestne občine Maribor na korespondenčni seji, dne 14.2.2007 sprejel Svet javnega socialno varstvenega zavoda Center za pomoč na domu Maribor.
2. Polna cena storitve za uporabnika (cena storitve, zmanjšana za 50 % subvencijo lokalne skupnosti in za subvencijo Zavoda RS za zaposlovanje) znaša od 1. 4. 2007 dalje 2,45 EUR na uro.
3. Center za pomoč na domu Maribor po strokovni presoji predlaga Centru za socialno delo Maribor, da v postopku določanja oprostitve plačila uporabnikom storitve, za katere ugotovi, da bi se pravici do storitve »pomoč družini na domu« zaradi zdravstvenih, socialnih in materialnih razmer odpovedali, čeprav to pomoč nujno potrebujejo, s smiselno uporabo določila petega odstavka 100. člena Zakona o socialnem varstvu ne vključuje drugih zavezancev za plačilo.
4. Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve »pomoč družini na domu« v Mestni občini Maribor (MUV, št.7/06)
5. Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Župan Mestne občine Maribor
Franc Kangler, s. r.

162

PROGRAM PRIPRAVE Občinskega programa varstva okolja za Maribor (OPVO za MB)

1. OCENA STANJA, RAZLOGI, KORISTI IN PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO OBČINSKEGA PROGRAMA VARSTVA OKOLJA ZA MARIBOR (OPVO za MB)

1.1. Ocena stanja

Mestni svet MOM je v letu 2001 sprejel dokument Lokalna Agenda 21 - Program varstva okolja za Maribor (LA 21 – PVO za MB). Dokument LA 21 – PVO za MB je pričel veljati v novembru 2001 (MUV št. 24/2001), tako je prvo štiriletno ocenjevalno obdobje za obdobje 2002 do 2005. Pomemben rezultat izvajanja dokumenta LA 21 – PVO za MB je povečana skrb za okolje v MOM in predvsem vključevanje, informiranje in osveščanje najširših strokovnih in zainteresiranih javnosti v okoljsko odločanje in izvajanje okoljsko komunalnih projektov. Postavljeni cilji v dokumentu LA 21 – PVO za MB v letu 2001 so bili zelo široko zastavljeni, zato tudi delne uresničitve le-teh že pomenijo velik napredek za izboljšanje okolja v MOM. Glede na osnutek Metodologije za izdelavo občinskih programov varstva okolja za slovenske občine (Ministrstvo za okolje in prostor, julij 2006), bodo občinski programi varstva okolja precej ožje zastavljeni in bodo dejansko vsebovali le krovne usmeritve za posamezne tematske sklope. Natančnejše cilje in konkretne izvedbe bodo vsebovali občinski področni operativni programi, kot npr. občinski program gospodarjenja s komunalnimi odpadki, občinski program ravnanja z odpadnimi vodami, občinski program ravnanja s pitnimi vodami itd.

Ocena stanja je podana na osnovi:

- Poročila o stanju okolja mestne občine Maribor v letih 2002-2004 (MOM, februar 2006) ter
- Vrednotenja rezultatov izvajanja Lokalne Agende 21 – Programa varstva okolja za Maribor, poročilo za obdobje 2002-2005 (MOM, junij 2006)

Glede na posamezne tematske sklope so ključna dognanja povzeta v nadaljevanju.

Odpadki: Področje gospodarjenja z odpadki je tudi na nivoju Slovenije vsebinsko in finančno eno izmed najtežje obvladljivih področij. Na tem področju beležimo v zadnjem obdobju izredno intenzivno sprejemanje novih zakonskih in podzakonskih predpisov, ki so zelo zaostriili pogoje izvedbe celovitih projektov gospodarjenja z odpadki in sicer od predpisov glede ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami, odpadno embalažo, vzpostavitvijo infrastrukture za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru, izgradnjo infrastrukture za ravnanje z ločeno zbranimi frakcijami, infrastrukturo za obdelavo ostanka odpadkov in sicer za masno in energetsko izrabo le-tega ter infrastrukturo za odlaganje ostankov odpadkov. V Sloveniji kakor tudi v Mariboru beležimo izredno izrazit NIMBY sindrom, kar pomeni izredne težave pri pridobitvi novih lokacij za umestitev okoljsko komunalnih projektov v prostor pri lokalnem prebivalstvu. Na področju ločevanja odpadkov na izvoru ima MOM dobre rezultate in sicer smo dosegli v letu 2005 nivo 50 % ločeno zbranih frakcij na izvoru

in sicer na zbiralnicah ločenih frakcij, zbirnih centrih, zbiranju kosovnih odpadkov in premični zbiralnici nevarnih odpadkov. MOM je izvedla pilotni projekt osveščanja v Sloveniji z naslovom »Informiranje in osveščanje javnosti glede pomena ločevanja odpadkov na izvoru«, v okviru katerega je družba SLOPAK zagotavljala sofinanciranje v deležu 51 %. Ločevanje odpadkov na izvoru in s tem zmanjševanje količin ostankov odpadkov, ki jih je potrebno predelati in odložiti na odlagališču ima dolgoročno pozitiven ekonomski vidik za gospodinjstva, saj bo glede na zahteve po obdelavi ostankov odpadkov ravnanje z ostankom vedno dražje, s čisto zbranimi frakcijami pa bo možno tudi tržiti. Infrastruktura za ločeno zbiranje odpadkov na izvoru je vzpostavljena, potrebna je še nadgradnja. Izgradnja objektov za kompostiranje in mehansko biološko obdelavo odpadkov se je pričela. Ostanek odpadkov baliramo in odlagamo na lokaciji v Dogošah. Aktivnosti za sanacijo odlagališča nevarnih odpadkov na Pobrežju se nadaljujejo. Odlagališče nevarnih odpadkov Metava ne ustreza v celoti vsem okoljskim zahtevam. Aktivnosti glede sanacije odlagališča nevarnih odpadkov v Metavi se nadaljujejo.

Vode: Na področju varne oskrbe z zdravo pitno vodo zagotavlja MOM pitno vodo, ki ustreza veljavnim normativom. Z izvedbo regijskega projekta imisijski monitoring podtalnice, tal in potokov zagotavljamo z analizo trendov in možnosti lociranja lokalnih onesnaženj na celotnem vodovarstvenem območju dodatno varnost glede kvalitete pitne vode na lokacijah črpališč. S sanacijo vodovodnega omrežja smo dosegli znižanje deleža izgub pitne vode iz 39 % v letu 2000, na 25 % v letu 2005. Ta ukrep nam je omogočil tudi ukinitvev kloriranja v vodovodnem omrežju praktično na celotnem območju MOM, razen dela območij Tezna, Kamnice, Dogoš in Malečnika. Pitna voda v črpališčih je namreč mikrobiološko neoporečna, zaradi slabe kvalitete omrežja pa je prihajalo med distribucijo pitne vode do rizika mikrobiološkega onesnaženja.

Centralna čistilna naprava Maribor (CČN) je bila zgrajena in v letu 2005 se je končalo zakonsko določeno enoletno poskusno obratovanje. CČN dosega izredno stroge normative glede kvalitete izpustov prečiščenih odpadnih voda v reko Dravo. Izgrajeni so bili manjkajoči glavni zbiralniki odpadnih voda. Sekundarno kanalizacijsko omrežje se še dograjuje in ca. 80 % gospodinjstev na območju MOM je priključenih na kanalizacijo. Izdelujejo se strokovne podlage za dokumentacijo za dokončno izgradnjo kanalizacijskega sistema, ki bo omogočala kandidiranje MOM za sredstva EU. Na osnovi izvedbe mednarodnega javnega razpisa za prevzem blata CČN je z izvajalcem Saubermacher Letnik-om podpisana pogodba za odvoz blata in njegovo končno dispozicijo. Zbrani so podatki obratovalnih monitoringov tehnoloških odpadnih voda večjih gospodarskih subjektov na območju MOM.

Zrak: V MOM se izvajajo kontinuirane meritve onesnaženosti zraka že od začetka 90-tih let, kar nam omogoča analizo trendov stanja onesnaženosti zraka z različnimi onesnaževali. Stanje onesnaženosti zraka se je v obdobju teh 15-tih let spremenilo in sicer iz prvotnih problemov onesnaženosti z žveplovim dioksidom – tipična zimska onesnaženost zraka, beležimo danes povišane koncentracije ozona na merilnem mestu na Pohorju in delcev. Glede na zahteve nove okoljske zakonodaje se izvajajo ukrepi zaradi znižanja emisij predvsem s strani industrije, pa tudi energetike in prometa. Nadzor nad izvajanjem ukrepov s strani industrije je v pristojnosti državnega okoljskega inšpektorata. V primeru postopnega uvajanja trajnostnih načel v dejavnosti prometa in energetike, pa ima lokalna skupnost večje pristojnosti in se ukrepi

tudi izvajajo v okviru mnogih izvedbenih projektov, nista pa še sprejeti prometna in energetska strategija MOM. Izdelan je kataster emisij prometa v zrak.

Zeleni sistem in ohranjanje biotske raznovrstnosti: Zeleni sistemi so izredno pomembni zaradi izboljšanja kvalitete življenja v mestu. Pri izdelavi strokovnih podlag za prostorske dokumente se uporabljajo predhodne prostorske analize zaradi varovanja in ohranjanja zelenih površin v mestu in dejansko so se v mestu izvedle tudi mnoge nove zelene površine. Dejstvo pa je, da se je zaradi usmeritve rasti mesta navznoter povečal pritisk na nefunkcionalne zelene površine. Strokovne podlage za informacijski sistem javnih zelenih površin so izdelane. Izdelane so strokovne podlage za načrt upravljanja širšega območja mestnega parka ter informativno gradivo za informiranje javnosti o pomenu Stražunškega gozda. V izdelavi so podlage za postavitev naravoslovno-učne poti Piramida – Kalvarija.

Hrup in sevanje: Varstvo pred hrupom postaja eno izmed pomembnejših okoljskih problemov in ljudje postajajo vedno bolj občutljivi na povišane nivoje hrupa v bivalnih okoljih. V obravnavanem obdobju je bil sprejet obsežen paket državnih predpisov s področja varstva pred hrupom. Izdelane so strokovne podlage za določitev območij stopenj varstva pred hrupom ter strokovne podlage za kataster virov hrupa cestnega in železniškega prometa.

V letu 2005 smo skupaj s Forumom EMS izvedli vzorčni imisijski monitoring neionizirane sevanja na štirih lokacijah. Podatki o virih sevanja so na voljo na spletnih straneh MOM, vendar evidence še niso popolne.

Informacijski sistem varstva okolja: Informacijski sistem varstva okolja je ključen sistem za kvalitetno upravljanje z okoljem in strokovna podlaga pri določitvi pogojev za posege v prostor. Pomemben je tudi zaradi izdelave in analize trendov o stanju posameznih prvin okolja. V okviru krovnega informacijskega sistema varstva okolja se izvajajo pomembni projekti informiranja, vključevanja in osveščanja strokovnih in zainteresiranih javnosti ter nevladnih organizacij z okoljskimi in naravovarstvenimi programi.

Dejavnosti kmetijstvo, industrija, promet, energetika in turizem so vključene v dokument LA 21 – PVO za MB zaradi njihovih vplivov na stanje in tudi varovanje okolja. Zgoraj navedene dejavnosti so obravnavane le iz okoljskega vidika in sicer v smislu njihovega vključevanja v postopno zagotavljanje trajnostnega razvoja mesta.

Zdravje in okolje: Varovanje okolja in ohranjanje eko sistema ravnotežja sta ključna pogoja za ohranjanje zdravja prebivalcev mesta. Kompleksni vplivi stanja različnih prvin okolja na zdravje ljudi ter zdravstveni informacijski sistemi varstva okolja se bodo morali v prihodnje nadgrajevati.

1. 2. Razlogi za pripravo OPVO za MB

OPVO je strateški dokument za doseganje trajnostnega razvoja v prostoru. Predstavlja izhodišče za pripravo finančnih načrtov in načrtov štiriletnih razvojnih programov MOM za področja, ki so obravnavana v dokumentu. V skladu z njim se morajo dopolniti občinske strategije na področjih posameznih dejavnosti, ki vplivajo na okolje (npr.: promet, energetika, turizem, itd.) ter operativni programi za posamezna področja. Je trajnostno naravnano ter služi kot ena izmed osnov pri prostorskem, gospodarskem in družbenem razvoju občine.

1.3. Koristi, ki jih prinaša OPVO za MB

Lokalna skupnosti s celostnim načrtovanjem upravljanja z okoljem in naravo hitreje in učinkoviteje zmanjšuje in preprečuje obremenjevanje okolja in ustvarja pogoje za kakovostno in zdravo življenje. Okoljski problemi so namreč zelo kompleksni in medsebojno prepleteni, zato je potrebno pri načrtovanju upoštevati tako stanje okolja, gonilne sile, pritiske kakor geografske, družbene in gospodarske pogoje občine. Pomembno je, da OPVO temelji na lokalnih razmerah, pogojih in razvojnih potrebah.

Celostno načrtovanje za upravljanje okolja in narave je nujno potrebno, saj se na ta način:

- sprejemajo dolgoročne in strateške odločitve;
- upoštevajo mnenja različnih javnosti;
- povezujejo različne upravne ravni, s čimer prihaja tudi do vključevanja okoljskih vprašanj v sektorske politike;
- realno določajo cilji;
- jasno opredelijo odgovornosti za izvajanje ukrepov;
- učinkovito izvaja okoljsko zakonodajo;
- omogoči boljše poznavanje in ozaveščenost o okoljskih problemih in razvojnih možnostih ter usmeritvah;
- spodbuja sodelovanje med oddelki uprave in javnimi podjetji;
- lažje pridobivajo EU in državni finančni viri;
- povečajo možnosti za vpeljavo sistemov okoljskega upravljanja EMAS ali ISO 14001;
- omogoča partnerski odnos z ministrstvi;
- poveča ugled občine;
- prispeva k višji kakovosti življenja in večjemu zadovoljstvu občanov.

OPVO za MB postavlja programske okvirje za prispevek lokalnih skupnosti k uresničevanju splošnih ciljev varstva okolja in ohranjanja narave, ki so zlasti:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,
- ohranjanje narave in izboljševanje kakovosti okolja,
- trajnostna raba naravnih virov,
- zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije,
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanje porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti,
- povečevanje snovne in energetske učinkovitosti proizvodnje in potrošnje,
- opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

1.4. Pravne podlage za izdelavo in sprejem OPVO za MB

Zakon o varstvu okolja (ZVO-1, Ur. l. RS št. 39/06, UPB-1) v 38. členu navaja obveznost, da mestne občine pripravijo in sprejmejo občinski program varstva okolja.

(1) Program varstva okolja in operativne programe za svoje območje sprejme mestna občina, lahko pa tudi občina ali širša samoupravna lokalna skupnost, ob smiselni uporabi določb 35., 36. in 37. člena tega zakona.

(2) Programi iz prejšnjega odstavka ne smejo biti v nasprotju z nacionalnim programom in operativnimi programi varstva okolja

ZVO-1 v 5. alineji 106. členu določa:

(5) Poročilo o stanju okolja najmanj vsako četrto leto za svoje območje pripravi in javno objavi tudi mestna občina, lahko pa tudi občina ali širša samoupravna lokalna skupnost ob smiselni uporabi določb 107. člena tega zakona.

Obvezna vsebina OPVO je povzetek poročila o stanju okolja.

Naloge občin so podrobneje opredeljene v 21. členu Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 100/05)

Med drugimi najpomembnejšimi mednarodnimi dokumenti, ki od lokalnih skupnosti pričakujejo aktivno odzivanje na okoljske probleme oziroma pripravo okoljskih načrtov, so:

- Tematska strategija EU za urbano okolje, ki jo je Svet EU za okolje sprejel junija 2006,
- Rio deklaracija o okolju in razvoju, potrjena s strani OZN v letu 1992,
- Johannesburg deklaracija - RIO + 10, potrjena s strani OZN v letu 2002,
- Aalborška listina, listina evropskih velemest in mest ki si prizadevajo za trajnostni uravnotežen razvoj (Aalborg, 1994)
- Strategija EU za trajnostni razvoj, ki jo je Evropski Svet sprejel junija 2006,

2. PROCES IZDELAVE OPVO za MB

Župan MOM je julija 2006 podpisal sklep o izdelavi OPVO za MB. Izdelavo strokovnih podlag, usklajevanje, komuniciranje z javnostmi, sredstvi javnega obveščanja ter končno izdelavo celovitega dokumenta OPVO za MB bo koordinirala operativna skupina (OpS). OpS imenuje župan, vodi pa jo direktorica Zavoda za varstvo okolja.

Izdelavo in usklajevanje dokumenta na nivoju mestne uprave in javnih služb, bo koordinirala projektna skupina (ProjS). V ProjS bodo predstavniki oddelkov, zavodov, služb in javnih podjetij MOM. Projektno skupino imenuje župan, vodila jo bo direktorica Zavoda za varstvo okolja.

Zastopanje in usklajevanje interesov skupnosti na različnih točkah pri oblikovanju in izvajanju okoljske politike, bo naloga posvetovalne skupine (PosS). V PosS bodo predstavniki zainteresiranih in strokovnih javnosti, nevladnih organizacij, gospodarstva in univerze, pristojnih odborov mestnega sveta, četrtnih oz. krajevnih skupnosti in predstavniki sosednjih občin. Naloga PosS je tudi pospeševanje širše razprave in vključevanje lokalnega prebivalstva na vseh stopnjah. PosS spremlja pripravo procesa OPVO in na pomembnih točkah vsebinsko vstopa vanjo (npr. pri oblikovanju vizije in ciljev, določanju prednostnih nalog in izboru strateških programov ukrepov). Po sprejemu OPVO na občinskem svetu pa je pomembna naloga PosS, da spremlja in vrednoti izvajanje progama. Imenuje in vodi jo župan.

Proces izdelave OPVO za MB:

Aktivnosti	Rok oz. trajanje
Sklep o izdelavi Občinskega programa varstva okolja za Maribor (OPVO za MB) za obdobje 2008-2011	podpisan julija 2006
Izdelava strokovnih podlag za OPVO za MB	v izdelavi
Uskladitev strokovnih podlag s ProjS in priprava osnutka OPVO za MB	marec 2007
Uskladitev osnutka OPVO za MB s PosS	april 2007
Tematske delavnice	maj, junij 2007
Uskladitev osnutka OPVO za MB z opombami iz delavnic s ProjS	september 2007

Uskladitev osnutka OPVO za MB s PosS	oktober 2007
Strokovna recenzija osnutka OPVO za MB	november 2007
Priprava gradiv za mestni svet in obravnava na mestnem svetu – 1. faza	december 2007
Dopolnitev osnutka OPVO za MB z morebitnimi opombami iz mestnega sveta s ProjS in PosS	januar 2007
Obravnava in potrditev OPVO za MB na mestnem svetu – 2. faza	februar 2008

3. VSEBINA OPVO za MB

OPVO za MB bo imel naslednje vsebine/poglavja:

I. Povzetek stanja okolja

II. Parametri okolja

1. Enostavni parametri okolja:

voda, zraka, podnebne spremembe, hrup, kemikalije, odpadki, tla, gozdovi, tehnološka in naravna tveganja, raba naravnih virov

2. Celostni parametri okolja:

biotska raznovrstnost, zdravje ljudi, kvaliteta bivanja in so-bivanja.

III: Pritiski na okolje

promet, energija, trajnostna gradnja, industrija, kmetijstvo, turizem,

IV. Indikatorji za vrednotenje rezultatov izvajanja OPVO za MB

4. OBVEZNOSTI V ZVEZI S FINANCIRANJEM IZDELAVE OPVO za MB

Sredstva, potrebna za pripravo in sprejem OPVO za MB na mestnem svetu se zagotovijo v proračunu mestne občine Maribor v letih 2006 in 2007 na postavki Zavoda za varstvo okolja.

5. DRUGA DOLOČILA

Zavod za varstvo okolja bo objavljala obvestila o javnih razpravah in delavnicah na spletnih straneh MOM (www.maribor.si), preko sredstev javnega obveščanja, mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

6. ZAČETEK VELJAVNOSTI

Program priprave se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 35301-24/2006 1200 BČ
Datum: 24. januar 2007

Župan
Franc Kangler, s. r.

163

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 15. člena Statuta Občine Muta (MUV, št. 16/99, 18/00, 24/02, 3/03, 23/06 in 5/07) je Občinski svet Občine Muta na predlog župana, dne 22. marca 2007 sprejel

S K L E P

o podaljšanju začasnega financiranja potreb iz proračuna Občine Muta v letu 2007

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Muta za leto 2007, se financiranje potreb proračunskih uporabnikov začasno nadaljuje na podlagi rebalansa proračuna občine za leto 2006, vendar najdlje do 30. 4. 2007.

2. člen

Pri začasnem financiranju nalog se sme za posamezne name- ne porabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih po proračunu za leto 2006.

V obdobju začasnega financiranja se dovoljuje financiranje investicij, ki so bile vključene v proračun 2006.

3. člen

Doseženi in razporejeni prihodki v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna za leto 2007.

4. člen

Pri izvajanju začasnega financiranja se smiselno upoštevajo določbe odloka o proračunu Občine Muta za leto 2006.

5. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. aprila 2007 dalje.

Številka: 00704-17/07
Datum: 22. marec 2007

Župan
Boris Kralj, s. r.

164

Na podlagi 16. člena statuta Občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) je Občinski svet Občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o uvedbi povračila za priključno zmogljivost v občini Pesnica

1. člen

Odloka o uvedbi povračila za priključno zmogljivost v Občini Pesnica (MUV, št. 13/2003) se spremeni in dopolni kot sledi:

Drugi stavek 3. člena se spremeni in glasi:

»Sredstva se zbirajo pri izvajalcu javne službe.«

2. člen

V 4. členu se črta 2. stavek in se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Občina Pesnica vsako leto sprejme program koriščenja sredstev občine, zbranih v ceni vode.«

Doda se nov 2. odstavek, ki glasi:

»Izvajalec javne službe je dolžan najkasneje do 30. marca predložiti programa za tekoče leto in podati poročilo o izvajanju programa za preteklo leto.«

3. člen

V prvem odstavku se znesek »980,00« sit nadomesti z zneskom »4,09 eurov«.

4. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka: 32403-19/2003-VF
Datum: 22. marec 2007

Župan
Venčeslav Senekovič, s. r.

165

Na podlagi 104. člena Statuta Občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/01), 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) je Občinski svet občine Pesnica, na 3. seji, dne 20. marca 2006 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju javne porabe občine Pesnica za leto 2007****1. člen**

Z Odlokom o proračunu Občine Pesnica za leto 2006 (MUV, št. 9/2006) so bila zagotovljena sredstva za financiranje javnih nalog, ki jih v skladu z zakonom opravlja Občina Pesnica.

2. člen

Do sprejetja Odloka o proračunu Občine Pesnica za leto 2007 se financirajo javne naloge na podlagi proračuna Občine Pesnica za leto 2006.

3. člen

Sredstva v obdobju začasnega financiranja občine se smejo uporabiti v skladu z 32. členom Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. januarja 2007 dalje.

Številka: 40302-2/2006
Datum: 22. marec 2007

Župan
Venčeslav Senekovič, s. r.

166

Na podlagi 101. člena Zakona o socialnem varstvu (uradno prečiščeno besedilo) (ZSV-UPB2) (Ur.l.RS, št. 3/2007 -), 36. in 37. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 87/2006) in 16. člena Statuta Občine Pesnica (MUV, št. 10/95 in 4/2001) je občinski svet Občine Pesnica na 3. seji, dne 20. marca 2007 sprejel

S K L E P**o podaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu v občini Pesnica za leto 2007****1. člen**

Občinski svet Občine Pesnica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve Pomoči družini na domu, ki jo je na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS, št. 87/2006) (v nadaljevanju: pravilnik) predlagal Center za socialno delo Pesnica in sicer:

- mesečni stroški storitve znašajo 7.245,94 eurov
- subvencija iz proračuna občine v višini 50% mesečnih stroškov storitve znaša 3.622,97 eurov
- neposredna socialna oskrba na uporabnika 2,56 evrov/efektivne ure.

2. člen

Ta sklep se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka: 15405-4/2007-NM
Datum: 22. marec 2007

Župan
Venčeslav Senekovič, s. r.

167

Na podlagi 35. in 38. člena zakona o lokalnih volitvah – uradno prečiščeno besedilo /ZLV-UPB2 (Uradni list RS, št. 22/2006, 70/2006-odločba US) in 16. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel

S K L E P

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

OBČINSKO VOLILNO KOMISIJO v sestavi:

1. Mojca MEDVED LADINEK, univ. dipl. prav., predsednica
2. Anita FRAS, univ. dipl. prav., namestnica predsednice
3. Vladimir MOŽINA, član
4. Marta HORVAT, namestnica člana
5. Srečko ŠUMENJAK, član
6. Majda KROJS, namestnica člana
7. Severina HANŽIČ, članica
8. Bojan VODUŠEK, namestnik članice.

Številka: 03204-1/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

1. Milan ŽUGMAN, predsednik
2. Samo HANŽIČ, podpredsednik
3. Venčeslav TOPLAK, član.

Številka: 03204-2/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) ter 6. člena Odloka o delovnih telesih občinskega sveta Občine Pesnica (MUV, št. 18/99) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

Na podlagi 16. in 38. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

NADZORNI ODBOR v sestavi:

1. Franc RAČEL, predsednik
2. Franc LOVRENČIČ, podpredsednik
3. Hedvika MOŽINA, članica.

Številka: 03202-1/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Številka: 03204-32007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) ter 6. člena Odloka o delovnih telesih občinskega sveta Občine Pesnica (MUV, št. 18/99) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) ter 6. člena Odloka o delovnih telesih občinskega sveta Občine Pesnica (MUV, št. 18/99) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

STATUTARNO PRAVNO KOMISIJO v sestavi:

KOMISIJO ZA MALO GOSPODARSTVO IN TURIZEM v sestavi:

1. Franc ŠUMENJAK, predsednik
2. Venčeslav TOPLAK, podpredsednik
3. Milena REPINA, članica
4. Miran EFERL, član
5. Roman MULEC, član.

Številka: 03204-4/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) ter 6. člena Odloka o delovnih telesih občinskega sveta Občine Pesnica (MUV, št. 18/99) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

KOMISIJO ZA KULTURO IN ŠPORT v sestavi:

1. Ivan SENEKOVIČ, predsednik
2. Zdravko EDER, podpredsednik
3. Roman RICHTER, član
4. Mirko SMODEJ, član
5. Aleksander VODUŠEK, član.

Številka: 03204-7/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) ter 6. člena Odloka o delovnih telesih občinskega sveta Občine Pesnica (MUV, št. 18/99) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

KOMISIJO ZA VARSTVO OKOLJA, PROSTOR, KOMUNALO, GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN GOSPODARJENJE Z NEPREMIČNINAMI v sestavi:

1. Peter KRANVOGEL, predsednik
2. Roman MULEC, podpredsednik
3. Peter KRANER, član
4. Drago MATJAŠIČ, član
5. Sebastjan HARC, član.

Številka: 03204-5/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Na podlagi 16. in 25. člena Statuta občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) ter 6. člena Odloka o delovnih telesih občinskega

sveta Občine Pesnica (MUV, št. 18/99) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

Občinski svet Občine Pesnica

i m e n u j e

KOMISIJO ZA OSNOVNO IZOBRAŽEVANJE, OTROŠKO VARSTVO, SOCIALNO SKRBTSTVO IN ZDRAVSTVENO VARSTVO v sestavi:

1. Alojz VELIČKI, predsednik
2. Franc FIŠER, podpredsednik
3. Ivan SENEKOVIČ, član
4. Klavdija SAMOGY SIMONIČ, članica
5. Milena PREGL, članica.

Številka: 03204-6/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pesnica (MUV, št. 6/99, 4/2001) in 12. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Pesnica (MUV, št. 9/99 in 4/2001) je občinski svet občine Pesnica na 3. seji dne 20. marca 2007 sprejel naslednji

SKLEP

o potrditvi mandatov članov svetov javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina Pesnica

1.

Predstavnikom občine Pesnica v svetih osnovnih šol Jakobski Dol, Jarenina in Pesnica se podaljša mandat najdlje do 27. junija 2008, ko morajo biti akti o ustanovitvi usklajeni z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

2.

V svet OŠ Jarenina se kot nadometna predstavница ustanovitelja imenuje Danica HALOŽAN in sicer najdlje do 27. junija 2008, ko morajo biti akti o ustanovitvi usklajeni z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

3.

Predstavnikom ustanovitelja v svetih drugih javnih zavodov, javnih podjetij in skladov poteče mandat z dnem poteka mandata tem svetom.

Številka: 03204-7/2007-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.

168

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah, uradno prečiščeno besedilo /ZPolS-UPB1/ (Uradni list RS, št. 100/200) in 16. člena Statuta Občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2001) je Občinski svet občine Pesnica na svoji 4. seji, dne 27. marca 2007 sprejel

S K L E P**o financiranju političnih strank v Občini Pesnica****1. člen**

Ta sklep ureja način in obseg financiranja političnih strank v Občini Pesnica (v nadaljevanju: stranka).

2. člen

Stranka, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet, lahko dobi sredstva proračuna Občine Pesnica, sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

Stranka lahko pridobi sredstva iz proračuna Občine Pesnica, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov : s številom mest v občinskem svetu x 50% : 100).

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu Občine Pesnica za posamezno proračunsko leto.

Pri opredelitvi višine sredstev se izhaja iz izhodišča, da ta ne smejo presežati 0,6% sredstev, ki jih ima Občina Pesnica opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in, s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog to leto.

3. člen

Znesek sredstev za financiranje političnih strank za dobljen glas znaša 0,2087 eurov.

4. člen

Sredstva se strankam izplačujejo kvartalno.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Pesnica, št. 02401-1/2003-IRH, sprejet 5.6.2001.

6. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka: 02401-1/2007-IRH
Datum: 28. marec 2007

Župan
Venčeslav Senekovič, s. r.

169

Na podlagi 16. in 94. člena Statuta Občine Pesnica (MUV, št. 6/99 in 4/2000) je Občinski svet Občine Pesnica na 4. redni seji dne, 27. marca 2007 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi (javno dobro)****I.**

Na zemljišču

parc. št.	kultura	v izmeri m ²	ZKV	k.o.
1166	pot	928	383	Spodnji Jakobski Dol
603/2	cesta	305	591	Ranca
621/3	pašnik	189	591	Ranca

preneha status javnega dobra.

II.

Na zemljiščih iz prve točke tega sklepa se po prenehanju javnega dobra v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Mariboru vpiše lastninska pravica v korist Občine Pesnica, Pesnica pri Mariboru 39a, MŠO: 5884098 do celote (1/1).

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije.

Številka: 6404-1/2006-IRH
Datum: 28. marec 2007

Župan
Venčeslav Senekovič, inž., s. r.

170

Na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. list RS, št. 110/02) ter 16. člena Statuta občine Rače–Fram (MUV št. 12/99, 18/00) je Občinski svet občine Rače–Fram na svoji 4 redni seji dne 21. marca 2007, sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor (za območje občine Rače–Fram)****1. člen**

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za podeželje v občini Maribor (MUV št. 11/93, 18/00, 24/03, 9/04, 22/06, 3/07). V nadaljevanju PUP.

2. člen

Prvi odstavek 9. člena odloka se dopolni in spremeni tako, da spremenjen glasi:

Na območju, ki se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji, so dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, nadzidave, prizidave in odstranitve obstoječega stavbnega fonda, prometnega, komunalnega, energetskega in telekomunikacijskega omrežja, vodnogospodarskih objektov in naprav, ureditve parkirišč, ureditve pokopališč, mrliških vežic, in kapelic v sklopu pokopališč ter postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

3. člen

Peta alineja 26. člena odloka se dopolni in spremeni tako, da glasi:

Gradnja objektov, ki neposredno služijo primarni kmetijski proizvodnji (stanovanjske hiše, hlevi, silosi, strojne lope, zidavnice, rastlinjaki idr.) ali posredno, kolikor so objekti namenjeni zaščiti kmetijskih površin (lovski objekti, opazovalnice, objekti manjših namakalnih sistemov, črpališča vode ipd.) ter objektov za dopolnilne dejavnosti na kmetijah, če za to ni mogoče uporabiti funkcionalnih površin ali manj kvalitetnih kmetijskih zemljišč.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka: 034/51-2007
Datum: 22. marec 2007

Župan občine Rače–Fram
Branko Ledinek, s. r.

171

Na podlagi 16. člena Statuta občine Rače–Fram (MUV, št. 12/99, 18/00) je Občinski svet Občine Rače–Fram na svoji 4. redni seji dne 21. marca 2007 sprejel

TEHNIČNI POPRAVEK**Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Rače–Fram (spremembe in dopolnitve v letu 2004)**

- (1) Na podlagi dopisa Ministrstva za okolje in prostor št. 352-11-6/01/SF z dne 10.8.2006 se izvede tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Rače–Fram (spremembe in dopolnitve v letu 2004) (MUV, št. 26/2004).
- (2) Popravek se nanaša na:
- stavbna zemljišča na območju razpršene poselitve ali gradnje in se izvede v kartografski dokumentaciji k planu v merilu 1 : 5000 na listih Ptuj – 4 in Ptuj – 14

- stavbna zemljišča na območju razpršene gradnje in ureditvenega območja naselja Fram in se izvede v kartografski dokumentaciji k planu v merilu 1 : 5000 na listih Maribor – 42 in Maribor – 43

- (3) Tehnični popravek se objavi v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije in prične veljati z dnem objave.

Številka: 034/50-2007
Datum: 22. marec 2007

Župan občine Rače–Fram
Branko Ledinek, s. r.

172

Na podlagi 6. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00) in 20. člena Odloka o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Občine Radlje ob Dravi (MUV; št. 17/00 in 30/05) ter po predhodnem soglasju nadzornega sveta z dne 20. marca 2007 izdajam

**SPLOŠNE POGOJE POSLOVANJA
Javnega stanovanjskega sklada Občine Radlje ob Dravi****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Javni stanovanjski sklad Občine Radlje ob Dravi (v nadaljevanju: sklad) je osrednja lokalna institucija za izvajanje nacionalnega stanovanjskega programa na lokalni ravni tako, da pripravlja in izvaja stanovanjski program občine ter izvaja upravne naloge na stanovanjskem področju iz lokalne pristojnosti. Na področju stanovanjske oskrbe spodbuja stanovanjsko gradnjo in izboljšanje kvalitete obstoječih zasebnih stanovanj ter zagotavlja gradnjo neprofitnih stanovanj, prenovo in vzdrževanje lastnih stanovanj in stanovanjskih hiš.

Splošni pogoji poslovanja Javnega stanovanjskega sklada Občine Radlje ob Dravi (v nadaljnjem besedilu: splošni pogoji) urejajo:

- merila za določitev upravičencev do neprofitnih stanovanj, začasnih bivalnih enot, nadomestnih stanovanj in službenih stanovanj;
- postopek oddaje neprofitnih, nadomestnih in službenih stanovanj ter začasnih bivalnih enot v najem;
- vsebino medsebojnih pravic in obveznosti iz najemnih in drugih razmerij;
- pogoje in postopek zamenjave stanovanj;
- postopek prodaje nepremičnega namenskega premoženja;
- merila za določitev upravičencev do stanovanjskih posojil ali drugih oblik vzpodbujanja razvoja na področju stanovanjske izgradnje in merila za določitev namenske rabe posojil oziroma porošttev.

II. DODELITVE STANOVANJ

1. Neprofitna stanovanja

2. člen

Neprofitna stanovanja se oddajajo v najem po pogojih, načinih, merilih in postopku oddaje v najem neprofitnih stanovanj, ki jih določata Stanovanjski zakon (Uradni list RS, 69/2003) in Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04 in 62/06; v nadaljevanju pravilnik).

Postopek dodelitve neprofitnega stanovanja v najem se začne na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v sredstvih javnega obveščanja. Nadzorni svet s sklepom določi vsebino razpisa, ter sredstva javnega obveščanja, v katerih se razpis objavi.

3. člen

Prosilci morajo za dodelitev neprofitnega stanovanja izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- državljanstvo Republike Slovenije;
- stalno prebivališče v Občini Radlje ob Dravi;
- da prosilec ali katera od oseb, ki z njim rešuje stanovanjsko vprašanje, ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, razen če je stanovanje ali stanovanjska stavba po zakonu oddana v najem za nedoločen čas, z neprofitno najemnino;
- da prosilec ali katera od oseb, ki z njim rešuje stanovanjsko vprašanje, ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40% vrednosti primerne stanovanja;
- da se mesečni dohodki prosilčevega gospodinjstva v letu dni pred razpisom za dodeljevanje neprofitnih stanovanj gibljejo v mejah, določenih v 5. členu pravilnika.

Nadzorni svet v vsakem razpisu posebej določi dodatna merila in kriterije ter prednostne kategorije prosilcev in število pripadajočih točk, ki se upošteva pri posamezni kategoriji prosilcev.

Točke, ki jih je mogoče doseči z dodatnimi pogoji, lahko presegajo skupno število točk po obrazcu za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer ter prednostnih kategorij prosilcev za največ 25%.

4. člen

Komisijo za ocenjevanje utemeljenosti vlog za dodelitev neprofitnega stanovanja imenuje nadzorni svet na predlog direktorja.

Sklad na podlagi določb pravilnika, razpisnih pogojev in predloga komisije določi prednostno listo upravičencev za oddajo neprofitnih stanovanja v najem.

5. člen

Za vodenje razpisnega postopka se uporabljajo določila zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

6. člen

V primeru rušenja, prenove ter elementarne in druge nesreče se lahko prizadetemu v nesreči, če ni na voljo proste bivalne enote, namenjene začasnemu reševanju stanovanjskih potreb social-

no ogroženih oseb, izjemno dodeli neprofitno stanovanje v najem za določen čas, do odprave posledic nesreče, na podlagi odločitve direktorja.

Na podlagi odločitve direktorja se lahko po poprejšnjem mnenju Centra za socialno delo dodeli neprofitno stanovanje za določen čas tudi družini, kjer je začasna preselitev potrebna zaradi varstva interesov otrok.

O odločitvi o izjemni dodelitvi neprofitnega stanovanja se obvesti nadzorni svet.

2. Službena oz. kadrovska stanovanja

7. člen

Službena oz. kadrovska stanovanja se oddajajo v najem v skladu z možnostmi in potrebami izven javnega razpisa. Postopek za dodelitev stanovanja se začne na pobudo župana, o dodelitvi pa odloča nadzorni svet.

8. člen

Službena stanovanja se oddajajo v najem z najemno pogodbo za določen čas, to je za čas trajanja delovnega razmerja, ki je podlaga za pridobitev stanovanja v najem. Najemno razmerje preneha s prenehanjem delovnega razmerja oziroma s potekom pogodbenega roka.

Upravičenci do najema službenega stanovanja so prosilci, katerih zaposlitev je v posebnem interesu Občine Radlje ob Dravi.

3. Bivalne enote

9. člen

Upravičenci do dodelitve bivalnih enot za začasno reševanje stanovanjskih potreb socialno ogroženih oseb so tisti upravičenci do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem, ki niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe in varščine in ki so v najtežjih materialnih in socialnih razmerah in jih zaradi ohranjanja družine ali zaradi socialne izključenosti časovno ni mogoče reševati z javnimi razpisi.

Seznam upravičencev določi komisija za ocenjevanje upravičenosti do dodelitve začasne bivalne enote, ki jo imenuje nadzorni svet na predlog direktorja. Komisija oblikuje merila za dodelitev bivalne enote, ki jih potrdi nadzorni svet.

Ko je bivalna enota dejansko zagotovljena, komisija ponovno preveri upravičenost do dodelitve bivalne enote.

O dodelitvi bivalne enote na prvi stopnji odloča direktor sklada.

4. Nadomestna stanovanja

10. člen

Upravičenci do nadomestnih stanovanj so osebe, ki jih določa Stanovanjski zakon v 154., 155. in 157. členu ter najemniki stanovanj, za katera je predvideno rušenje, prenova ali sprememba namembnosti.

Postopek za dodelitev nadomestnega stanovanja se začne na pobudo sklada, na pobudo lastnikov stanovanj ali na predlog upravičenca do nadomestnega stanovanja.

5. Zamenjava stanovanj

11. člen

Sklad v okviru svojih zmožnosti omogoča menjave najemnih stanovanj upošteva spreminjene potrebe najemnikov neprofitnih stanovanj po primerni stanovanjski površini, lokaciji stanovanja, legi (nadstropje) in višini najemnine in drugih stroških za uporabo stanovanja.

Postopek se začne na podlagi pisne vloge najemnika neprofitnega stanovanja ali lastnika stanovanja.

O zamenjavi neprofitnega stanovanja odloči nadzorni svet.

6. Najemnine

12. člen

Najemnine se za vse vrste stanovanj iz teh splošnih pogojev oblikujejo na podlagi sklepa nadzornega sveta v skladu s trenutno veljavno zakonodajo.

III. STANOVANJSKA POSOJILA

1. Kreditiranje občanov

13. člen

Letni poslovni in finančni načrt (v nadaljnjem besedilu: letni načrt) sklada lahko določa sredstva, ki se jih namenja za dajanje stanovanjskih posojil z ugodno obrestno mero. Do teh so upravičene fizične osebe, ki poleg pogojev iz tega poglavja splošnih pogojev izpolnjujejo še dodatne pogoje, ki jih določa vsakokratni javni razpis, katerega besedilo na predlog direktorja potrdi nadzorni svet.

Posojila z ugodno obrestno mero so tista posojila, pri katerih obrestna mera zagotavlja ohranjanje realne vrednosti sposojenega denarja in pokriva stroške posojila. Višino obrestne mere in pogoje vračanja posojila se določi z vsakokratnim javnim razpisom.

14. člen

Posojila so namenjena za:

1. nakup stanovanja ali stanovanjske hiše na območju Občine Radlje ob Dravi;
2. individualno stanovanjsko gradnjo na območju Občine Radlje ob Dravi;
3. prenavo, sanacijo ali obsežnejša vzdrževanja obstoječega stanovanjskega fonda na območju Občine Radlje ob Dravi.

15. člen

Prosilci so lahko državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v Občini Radlje ob Dravi, če izpolnjujejo enega od naslednjih pogojev:

- prvič rešujejo svoje stanovanjsko vprašanje, katerega do sedaj niso imeli ustrezno rešenega,
- z adaptacijo stanovanja ali stanovanjske hiše pridobivajo dodatne stanovanjske prostore, če si s tem ustrezno rešujejo stanovanjsko vprašanje.

16. člen

Kriteriji za ocenjevanje vlog upravičencev iz prejšnjega člena splošnih pogojev zajemajo:

- stanovanjske razmere prosilca in njegove družine;
- materialno premoženjsko stanje prosilca in njegove družine;
- socialno in zdravstveno stanje prosilca in njegove družine;
- namembnost posojila upošteva občinski stanovanjski program.

17. člen

Posojila dodeljena na podlagi splošnih pogojev morajo biti porabljena skladno z namenom njihove odobritve. Za koriščenje odobrenih sredstev upravičenec sklene posojilno pogodbo s finančno ustanovo, ki jo sklad izbere na podlagi javnega razpisa.

2. Zadolževanje sklada

18. člen

V kolikor za izvajanje letnega načrta skladu ne zadoščajo lastna sredstva, se ta lahko zadolži.

19. člen

Sklad lahko najame posojilo le za doseganje namena zaradi katerega je bil ustanovljen. Sklad si z najemanjem posojil ne more zagotavljati sredstev za delovanje.

20. člen

Višino in posojilne pogoje na predlog direktorja sklada sprejme nadzorni svet v skladu z letnim načrtom.

21. člen

Za vsa vprašanja glede zadolževanja sklada, ki niso urejena s temi splošnimi pogoji, se uporabljajo določbe Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 22/00).

IV. PRODAJA NEPREMIČNEGA NAMENSKEGA PREMOŽENJA

22. člen

O prodaji nepremičnega namenskega premoženja brez zmanjšanja vrednosti namenskega premoženja odloča nadzorni svet v skladu s sprejetim letnim načrtom.

Premoženje, ki je predmet prodaje, oceni za to pooblaščen cenilec.

O prodaji nepremičnega namenskega premoženja z zmanjšanjem vrednosti namenskega premoženja odloča Občinski svet Občine Radlje ob Dravi na predlog nadzornega sveta.

V. POSTOPEK ODLOČANJA O PRAVICAH IZ SPLOŠNIH POGOJEV

23. člen

Kadar pristojni organi odločajo o pravicah upravičencev iz teh splošnih pogojev, uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99, 70/00, 52/02).

24. člen

O pravicah iz prejšnjega člena odloča na prvi stopnji direktor sklada, na drugi stopnji pa župan Občine Radlje ob Dravi.

25. člen

Postopek v zvezi z dodeljevanjem neprofitnih stanovanj ter postopek v zvezi z dodeljevanjem stanovanjskih posojil se začne na podlagi javnega razpisa za zbiranje vlog, ki ga objavi sklad.

26. člen

Na podlagi javnega razpisa za dodelitev neprofitnih stanovanj sklad določi prednostno listo upravičencev in jo javno objavi. V tem času izda direktor sklada tudi odločbe o zahtevkih strank in jih vroči v skladu s pravili Zakona o splošnem upravnem postopku.

27. člen

V primeru, da je bila izdana za stranko ugodna odločba zaradi njenih neresničnih navedb, lahko sklad v roku, ki ga določa Zakon o splošnem upravnem postopku, obnovi postopek in izda drugačno odločbo.

Sklad lahko obnovi postopek tudi iz drugih razlogov, ki jih določa Zakon o splošnem upravnem postopku.

VI. UREDITEV MEDSEBOJNIH PRAVIC IN OBVEZNOSTI**28. člen**

Medsebojne pravice in obveznosti med skladom in najemniki stanovanj ter skladom in najemniki stanovanjskih posojil se uredijo s pogodbo v skladu s Stanovanjskim zakonom in drugimi predpisi, ki urejajo to področje.

VII. KONČNA DOLOČBA**30. člen**

Ti splošni pogoji začnejo veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Direktorica Javnega stanovanjskega sklada
Občine Radlje ob Dravi

Datum: 20. marec 2007

Nadja Volmajer-Bezjak, univ. dipl. prav., s. r.

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02), 7. in 109. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (Ur. list RS, št. 44/99, 100/00, 47/02 in 94/02) je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na svoji 5. redni seji, dne 27. marca 2007, sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Ribnica na Pohorju za leto 2006****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ribnica na Pohorju za leto 2006.

2. člen

Proračun Občine Ribnica na Pohorju je bil realiziran v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	v SIT
I. Skupaj prihodki	207.051
II. Skupaj odhodki	221.049
III. Proračunski presežek (I-II.) (Proračunski primanjkljaj)	-13.998
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodanih kapitalskih deležev	0
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	0
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje	0
VIII. Odplačilo dolga	429
IX. Povečanje(zmanjšanje)sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-14.427
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-429
XI. Neto financiranje (VI. + VII.-VIII.-IX.=III.)	13.998

3. člen

Pregled prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev ter računu financiranja in je sestavni del tega odloka.

4. člen

Denarna sredstva, ki so ostala neporabljena na računu proračuna na koncu tekočega leta, se uporabijo za financiranje izdatkov proračuna 2007

5. člen

Sredstva rezerv Občine Ribnica na Pohorju po zaključnem računu za leto 2006 znašajo 3.280.934,80 SIT in se prenesejo v proračunsko rezervo proračuna za leto 2007.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Županja

Številka: 032-5/2007-2-01
Datum: 27. marec 2007

Občine Ribnica na Pohorju
Marija Sgerm, univ. dipl. ekon., s. r.

174

Na podlagi 100. b člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS, Ur. list RS, št. 72/93 in 21/06) in 16. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (Uradni list RS, št. 44/99, 100/00, 47/02, 80/02 in 94/02), v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS, Ur. list RS, št. 110/06 in 1/07), Odlokom o plačah funkcionarjev (Ur. list RS, št. 14/06 in 1/07) ter Odločbo Ustavnega sodišča št. U-I-60/06-200, U-I-214/06-22 in U-I-228/06-16 je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na svoji 5. redni seji, dne 27. marca 2007, sprejel naslednji

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

V Pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (MUV, št. 4/07) se na koncu prvega odstavka 11. člena odstrani pika, in nadaljuje z besedilom »v višini, ki jo določa Zakon o lokalnih volitvah.«

Drugi in tretji odstavek 11. člena se črtata.

2. člen

Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku.

Županja

Številka: 032-5/2007-2-01

Občine Ribnica na Pohorju

Datum: 27. marec 2007

Marija Sgerm, univ. dipl. ekon., s. r.

175

Na podlagi 100. člena Zakona o lokalni samoupravi (uradno prečiščeno besedilo - Ur. l. RS, št. 100/2005 in 21/2006 – odločba US RS) ter 34 a. člena Zakona o financiranju občin (uradno prečiščeno besedilo - Ur. l. RS, št. 123/2006) so Občinski svet Občine Lenart na svoji 3. redni seji dne 25. januarja 2007, Občinski svet Občine Sveti Jurij v Slovenskih goricah na svoji 1. izredni seji dne 1. februarja 2007 ter Občinski svet Občine Sveta Trojica v Slovenskih goricah na svoji 3. redni seji dne 25. januarja 2007, sprejeli

S P O R A Z U M

o ureditvi medsebojnih premoženjskih razmerij

1. člen

Občina Lenart, Občina Sv. Jurij v Slov. Goricah in Občina Sv. Trojica v Slovenskih goricah ugotavljajo, da so na podlagi Zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (uradno

prečiščeno besedilo - Ur.l. RS, št. 108/2006) na območju bivše občine Lenart ustanovljene tri nove občine in sicer: Občina Lenart, Občina Sv. Jurij v Slov. Goricah in Občina Sv. Trojica v Slovenskih goricah.

Po 51.b členu Zakona o lokalni samoupravi se premoženje stare občine razdeli med novonastale sporazumno. V primeru, da sporazuma ni mogoče doseči, se premoženje razdeli na podlagi zakona.

Podlaga za delitev premoženja je premoženjska bilanca občine Lenart na dan 31. 12. 2006.

Premoženje bivše občine Lenart se razdeli med novonastale občine in uredijo medsebojna premoženjsko-pravna razmerja na podlagi tega sporazuma s pogodbo o razdelitvi premoženja, ki jo podpišejo vsi župani.

2. člen

Za delitev premoženja se uporabijo naslednja merila in delitveni ključni :

- lega premoženja : premoženje pripada občini, na območju katere leži;
- namen uporabe : premoženje pripada občini, katere prebivalstvu služi;
- prispevek nove občine k pridobitvi premoženja : uporabi se delež števila prebivalcev
- druga merila, opredeljena v tem sporazumu.

Uporabljeno delitveno razmerje števila prebivalcev za potrebe delitve premoženja znaša v %: Lenart (7238 prebivalcev) – 62,05 %, Sveti Jurij v Slovenskih goricah (2187 prebivalcev) – 18,75 % in Sveta Trojica v Slovenskih goricah (2239 prebivalcev) – 19,20 %.

3. člen

Premoženje bivše občine Lenart se razdeli po naslednjih načelih :

1. nepremičnine

po legi premoženja se razdelijo zemljišča, objekti za izvajanje vzgojne in izobraževalne dejavnosti, objekti komunalne infrastrukture kolektivne in individualne rabe, cestna in prometna infrastruktura, kulturni spomeniki in drugi objekti, ki služijo kulturni dejavnosti oziroma so objekti javne infrastrukture na področju kulture, športni objekti in zaklonišča.

po legi in dodatno še po kriteriju števila prebivalcev se deli stanovanjsko-poslovni fond (skupaj z obstoječimi najemnimi razmerji)

2. premičnine

po namenu uporabe se deli premoženje, ki je namenjeno uporabnikom nepremičnine ali izvajanju dejavnosti, ki ji nepremičnina služi.

3. ustanoviteljske pravice

po legi – vsaka občina je ustanoviteljica in izvršuje ustanoviteljske in lastninske pravice za javne zavode s področja predšolske vzgoje in izobraževanja na svojem področju po namenu – občina Lenart je dolžna zagotoviti občinama Sv. Jurij v Sl. goricah in Sv. Trojica v Sl. goricah sodelovanje pri upravljanju javnih zavodov (Matična knjižnica in ZD Lenart), ki izvajajo svojo dejavnost za potrebe občanov vseh občin v sorazmerju s številom prebivalcev .

Občine postanejo soustanoviteljice javnih zavodov ter skupaj prevzamejo pravice in obveznosti do javnih zavodov ter izvajalcev, ki po koncesijski ali drugi pogodbi, v skladu z mrežo javnih služb opravljajo dejavnosti, ki jih mora občina zagotavljati na celotnem območju in za vse prebivalce prejšnje občine.

Občini Sv. Jurij v Sl. goricah in Sv. Trojica v Sl. goricah se lahko soustanovitelskim pravicam odpovesta in skleneta z javnim zavodom pogodbo o zagotavljanju dejavnosti na njenem območju.

4. premoženje krajevnih skupnosti

po legi – premoženje krajevnih skupnosti se vključuje v premoženjsko bilanco novih občin po teritorialnem principu.

5. denarna sredstva, terjatve in dolgoročne finančne naložbe

po kriteriju števila prebivalcev – denarna sredstva na računu, terjatve do kupcev, depoziti v bankah, kapitalske naložbe v CP Maribor, MB Vodovod in Veterinarski bolnici Lenart.

6. dolgoročne zadolžitve

po namenu uporabe - vsaka občina prevzame tisto dolgoročno zadolžitev, ki je bila namenjena za izgradnjo infrastrukture na njenem območju razen kredita Republiškega stanovanjskega sklada, ki se deli po principu števila prebivalcev.

7. kratkoročne obveznosti

po namenu uporabe – odprte obveznosti do dobaviteljev; po legi – pogodbene obveznosti že izvedenih investicij;

8. obveznosti po pravnomočnih sodnih odločbah in sklepih

– se delijo po kriteriju števila prebivalcev.

Posamezno občino bremenijo tudi vsa bremena premoženja, ki ji je pripadlo.

4. člen

Župani imajo pravico do dogovora o načinu poravnave medsebojnih obveznosti in izmenjave premoženjskih deležev za dokončno ureditev medsebojnih premoženjskopравниh razmerij in razdelitev premoženja v skladu s tem sporazumom in Zakonom o lokalni samoupravi.

Prav tako imajo župani pravico do dogovora o načinu delitve morebitnega premoženja in obveznosti, ki se ugotovijo po sklenitvi tega sporazuma v skladu s tem sporazumom in Zakonom o lokalni samoupravi.

5. člen

Župane občin Lenart, Sv. Jurij v Sl. goricah in Sv. Trojica v Sl. goricah se pooblasti za ugotovitev in potrditev, da so spiski oziroma posamezni predlogi, ki bodo podlaga za zemljiškoknjižno vknjižbo po tem sporazumu, v skladu s kriteriji tega sporazuma.

6. člen

Sporazum o razdelitvi premoženja sklenejo župani v roku treh mesecev po objavi tega sporazuma v uradnem glasilu.

Sporazum je podlaga za vpis lastninske pravice občine v zemljiško knjigo.

7. člen

Ta sporazum prične veljati, ko ga sprejmejo vsi trije občinski sveti. Objavi se v Medobčinskem uradnem vestniku.

Številka 032-4/2007 Župan Občine Lenart
Datum: 25. januar 2007 mag. Janez Kramberger, dr.vet.med., s. r.

Številka: 031-1/2007 Podžupan Občine Sv. Jurij v Sl. goricah
Datum: 1. februar 2007 Peter Škrlec, s. r.

Številka: 032-4/2007 Župan Občine Sv. Trojica v Sl. goricah
Datum: 25. januar 2007 Darko Fras, univ. dipl. prav., s. r.

POPRAVEK

Odloka o podelitvi koncesije za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov ter odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Miklavž na Dravskem polju, objavljenega v MUV št. 4/2007.

Zadnji stavek 6. člena citiranega odloka se pravilno glasi: »V istem roku sme koncedent dopolniti razpisno dokumentacijo in ustrezno podaljšati rok za oddajo ponudb.«

Župan

Številka: 3547-00002/2007 001 01 Občine Miklavž na Dravskem polju
Datum: 19. marec 2007 Leo Kremžar, univ. dipl. nov., s. r.

POPRAVEK

Odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v občini Miklavž na Dravskem polju (MUV, št. 4/2007): 2. člen citiranega odloka se pravilno glasi:

V prvem odstavku 6. člena odloka se črta besedilo 7. točke »distribucija zemeljskega plina« in nadomesti z besedilom »dejavnost operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina«

Številka: 3547-00003/2007 0001 01 Župan
Datum: 19. marec 2007 Leo Kremžar, univ. dipl. nov., s. r.

POPRAVEK

Odloka o koncesiji storitev dejavnosti systemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina na območju Občine Miklavž na Dravskem polju, objavljen v MUV št. 4/2007:

Zadnji stavek v petem odstavku 13. člena citiranega odloka se pravilno glasi: »V istem roku sme koncedent dopolniti razpisno dokumentacijo in ustrezno podaljšati rok za oddajo ponudb.«

Župan

Številka: 3547-00004/2007 0001 01 Občine Miklavž na Dravskem polju
Datum: 19. marec 2007 Leo Kremžar, univ. dipl. nov., s. r.

P O P R A V E K
sklepa o določitvi vrednosti točke
za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
v občini Pesnica

V Sklepu o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Pesnica za leto 2007, ki

je bil objavljen v Medobčinskem uradnem vestniku Štajerske in Koroške regije št. 31/2006 z dne 30.12.2007, pod zap. št. 508, na strani 849 se v 1. členu znesek »0,0002 eura« nadomesti s pravilnim zneskom »0,00029 eura«.

Številka: 42008-3/2006-IRH

Datum: 22. marec 2007

Župan

Venčeslav Senekovič, s. r.